

**MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİ**  
**2017 YILI FAALİYET RAPORU**



# İÇİNDEKİLER

<b>I. GENEL BİLGİLER .....</b>	<b>13</b>
A. Misyonumuz .....	15
Vizyonumuz .....	17
İlkelerimiz .....	19
B. MBB'nin Görev ve Hizmet Alanları .....	21
C. İdareye İlişkin Bilgiler .....	23
<b>II. AMAÇ VE HEDEFLER .....</b>	<b>35</b>
Stratejik Amaç 1 .....	36
Stratejik Amaç 2 .....	36
Stratejik Amaç 3 .....	36
Stratejik Amaç 4 .....	36
Stratejik Amaç 5 .....	36
Stratejik Amaç 6 .....	37
Stratejik Amaç 7 .....	37
<b>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....</b>	<b>39</b>
1. Mali Bilgiler .....	40
1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
MBB'nin Mali Durumu .....	40
<b>IV. FAALİYETLER .....</b>	<b>43</b>
4.1. Eğitim Hizmetleri .....	45
4.2. Organizasyonlar .....	51
4.3. Platformlar .....	61
4.4. Diğer Faaliyetler .....	69
4.5. Merkezler ve Akademi .....	71
4.6. MBB Kültür Yayınları .....	78
<b>V. PERFORMANS SONUÇLARI .....</b>	<b>81</b>
<b>VI. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....</b>	<b>89</b>
A. Üstünlükler .....	91
B. Zayıflıklar .....	91
C. Fırsatlar .....	91
D. Tehditler .....	91
E. Değerlendirme .....	91
Marmara Eğitim ve Organizasyon Ltd. Şti. ....	93



2017 MBB "Marmara Denizi" Fotoğraf Yarışması  
Serkan Tekin - 1.lik Ödülü







**MUSTAFA KEMAL ATATÜRK**









**MEVLÜT UYSAL**  
MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİ BAŞKANI

**TAKDİM**

Başarılı ve dolu dolu bir yılı daha geride bırakmanın huzuru içindeyiz. Geçmişten bugüne Marmara Belediyeler Birliği'ne emek veren, katkı sunan, ter döken insanların çabasıyla oluşan kurumsal kültürün geçen bir yıl içindeki ürününün bir resmidir elimizde tuttuğumuz bu Faaliyet Raporu.

Yerel yönetimler, özellikle de belediyeler; genişleyen görev alanları, artan kurumsal kapasiteleri, vatandaşın yönetime katılımı konusundaki etkin işlevleri, Türkiye'nin büyük hayallerinin gerçekleştirilmesindeki rolleriyle gittikçe artan oranda etkin olmaya devam ediyor.

Marmara Belediyeler Birliği de Türkiye'nin en aktif ve üretken bölgesindeki belediyelerine hizmet veren bir kurum olarak bu yolculukta üzerine düşeni hakkıyla yerine getirmeye çalışıyor.

Marmara Belediyeler Birliği Meclis Üyeleri'nin katılımıyla 31 Ekim 2017 tarihinde düzenlenen genel kurulda başkanlık onuru şahsıma tevdi edildi. Bizi bu göreve layık gören tüm Belediye Başkanları ve Meclis Üyelerine teşekkür ederim. Ayrıca geçmişten bugüne Marmara Belediyeler Birliği'ne hizmet etmiş herkese şükranlarımı sunar ebediyete irtihal edenlere Allah'tan rahmet dilerim.

Kuşkusuz bu faaliyet raporu MBB'nin tüm faaliyetlerini kapsamamaktadır. Bu rapor, 2017 yılı içerisinde yapılan çalışmaların genel bir özetidir ve faaliyetlerimizin kompozisyonu ve yönü hakkında bilgi verici niteliktedir. Marmara Belediyeler Birliği olarak başarılı ve hareketli bir yılı geride bırakırken 42 yıllık köklü bir geçmişi olan kurumumuz için 2017 yılı, potansiyelimizin daha büyük işler yapmaya müsait olduğu yönündeki inancımızın pekiştiği bir yıl oldu aynı zamanda.

Bu faaliyet raporunda küçük bir resmini sunduğumuz etkinlikler yoluyla gördüğümüz üzere; genç, heyecanlı ve üretken ekibimiz nitelikli, verimli ve faydalı işler yapmada başkalarına da ilham kaynağı olacak bir performans sergilemeye devam ediyor.

MBB, çalışma alanını; bilimsel çalışmaları desteklemekten eğitimlere, sempozyumlardan kongrelere, iyi uygulamaları ödüllendirmekten hukuki danışmanlığa, nitelikli yayınlardan dergilere, teknik gezi ve incelemelerden belediyelerin haklarını savunma ve korumaya, yerleşmeden demokratikleşme çabalarına kadar geniş bir skalada şekillendirmektedir.

Her insan ürünü eylem ve faaliyette bulunan eksiklikler, bilgi ile teçhiz edilmiş eleştiri ve katkılarla giderilir. Bu çerçevede değerli eleştiri ve önerilerinizi çok önemseyeceğimizi belirtmek isterim. Türkiye'nin bilim, sanayi ve ticaret üssü olan Marmara Bölgesi'nin vizyonunu daha kapsayıcı kılmak adına çalışan MBB'nin değişimi yönetenlerden olma çabası, eleştiri ve katkılarınızın ışığında gelecek dönemde de devam edecektir.

2017 yılı faaliyet döneminde emek veren herkese teşekkür ederken, önümüzdeki yıllarda daha verimli işlere imza atma ve Türkiye'nin büyük yürüyüşüne katkıda bulunma çabamızın artarak devam etmesini diliyorum.

Saygılarımla.

Mevlüt UYSAL

MBB Başkanı



2017 Yılı Sonu  
İtibariyle

**187**

Üye Belediye

# I. GENEL BİLGİLER

- A) Misyon, Vizyon ve İlkelerimiz
- B) MBB'nin Görev ve Hizmet Alanı
- C) İdareye İlişkin Bilgiler





2017 MBB "Marmara Denizi" Fotoğraf Yarışması  
İsmail Ödüm - 2.lik Ödülü



## MİSYONUMUZ

Misyonumuz; araştırmak, bilinç oluşturmak, paylaşmak ve desteklemektir.

- » Yerel yönetim konusunda dünyadaki gelişmeleri ve iyi uygulama örneklerini *araştırmak*
- » Demokratik ve sürdürülebilir Şehir yönetiminin oluşmasına, çevrenin, doğanın ve tarihi değerlerin korunmasına yönelik bilinç *oluşturmak*
- » Bilgi, deneyim ve kaynakları *paylaşmak*
- » Yerel yönetimlerin kurumsal kapasite geliştirme çabalarını *desteklemek*



2017 MBB "Marmara Denizi" Fotoğraf Yarışması  
Aygül Öztürk - 3. lük Ödülü





## VİZYONUMUZ

- » Yerel yönetimler ve şehircilik alanında küresel ölçekte değer üreten, öncü ve tercih edilen bir kurum olmak.



2017 MBB "Marmara Denizi" Fotoğraf Yarışması  
Halil İbrahim Üzmezoglu - Mansiyon



## İLKELERİMİZ

1. Kalite
2. Liderlik
3. Sürdürülebilirlik
4. Saygınlık
5. Adil Olmak
6. Yönetişim
7. Sosyal Sorumluluk
8. Şeffaflık

İlkeler; kurumun bütün eylem, işlem ve kararlarında uymayı taahhüt ettiği davranış ve tutum sınırlarını ifade etmektedir. Ayrıca bunlar Marmara Belediyeler Birliği'nin ayırt edici özelliği olduğu gibi çalışanlarının ve üyelerinin aidiyet duygularını geliştiren yol göstericilerdir. İlkeler aynı zamanda temel inançları, ahlaki kuralları, davranış kodlarını ve idealleri temsil etmektedir.



2017 MBB "Marmara Denizi" Fotoğraf Yarışması

Yusuf Kaya - Mansiyon

## B. MBB'NİN GÖREV VE HİZMET ALANLARI

Mahalli idare birliklerinde temel hukuk metni, 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, Birlik Tüzüğü ve Birlik Çalışma Yönetmeliği'dir.

Mahalli İdare Birliği; 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu'nun 3'üncü maddesinde, "Birden fazla mahallî idarenin, yürütmekle görevli oldukları hizmetlerden bazılarını birlikte görmek üzere kendi aralarında kurdukları kamu tüzel kişisi" şeklinde tanımlanmıştır.

Aynı kanunun Birliğin hak ve yetkilerini belirleyen 6'ncı maddesinde de; "Mahallî idare birlikleri, tüzükte Birliğe devredilmesi öngörülen mahallî müşterek nitelikli hizmetlere ilişkin olarak, üye mahallî idarelerin hak ve yetkilerine sahiptir." hükmü yer almaktadır.

Marmara Belediyeler Birliği Tüzüğü'nün 7'nci maddesinde Birliğin görev ve hizmet alanları şöyle belirlenmiştir:

- a) Üyelerinin hak ve çıkarlarını koruyucu çalışma yapar, yerel yönetimlerin güçlenmesi için çalışır.
- b) Belediyelerin ve yerel yönetimlerin çalışma alanlarında ortak eğitim ve araştırma yapar, eğitim ve araştırma merkezi, yerel yönetim akademisi kurar.
- c) Yerel yönetim ve şehir yönetimi konusunda dünyadaki gelişmeleri izler, bu konularda toplantı, konferans, seminer, panel, teknik ve mesleki inceleme gibi etkinlikler düzenler; değişim programı, araştırma-geliştirme, benchmarking gibi çalışmalar yapar.
- d) Yerel yönetimler alanında çalışan ve öneriler geliştiren yüksek lisans, doktora tezleri ile araştırma projelerini destekler, bu alanda bilim insanı, uzman ve uygulamacılara araştırma yaptırır, raporlar hazırlar ve yayımlar yapar.
- e) Üyelerinin kurumsal kapasitelerini geliştirici çalışma yapar, üyelerine teknik, hukuksal, finansal ve yönetsel danışmanlık hizmeti verir.
- f) Belediyeleri ilgilendiren hukuki ve idari düzenlemeler konusunda görüş oluşturur.
- g) Üyeleri arasında bilgi ve deneyim paylaşımı sağlar, bu amaçla örnek iyi uygulamaları destekler ve üyeleri arasında yaygınlaştırır; basım ve yayın faaliyetlerinde bulunur.
- h) Marmara Denizi ve Boğazları ile ilgili araştırma ve etüt çalışmaları yapar. Bu tür çalışmalara destek verir ve tavsiyelerde bulunur.
- i) Çevrenin korunması, atıkların yönetimi, iklim değişikliği politikaları ve enerjinin verimli kullanılması konularında, ortak planlama ve projelendirme çalışmaları yürütür, araştırmalar yapar.
- j) Çevre kirliliği ve doğa tahribatıyla mücadele konusunda çalışmalar yapar, merkezi ve yerel yönetim ile diğer kuruluşlarca yürütülen çalışmalara katılır.
- k) Tarihi dokunun ve kültürel çevrenin korunması ile ilgili gerekli çalışmaları yürütür ve yürütülen çalışmalara katılır.
- l) Doğal afetlere karşı belediyelerce yürütülmesi gereken faaliyetlere ilişkin eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapar, belediyeler arasında işbirliğini geliştirecek çalışmaları yürütür.
- m) Birliğin faaliyet alanında ve sürdürülebilir kalkınma hedefi doğrultusunda, sosyal, ekonomik ve kültürel gelişmeye katkıda bulunur.
- n) Birden fazla üye belediyeyi ilgilendiren, mal ve hizmet alımları ile yapım işlerini, ilgili belediyelerin yetki vermesi halinde, yerine getirir.
- o) Ulusal ve uluslararası yerel yönetim kuruluşları, yerel yönetimler ile ilgili kuruluşlar, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve üniversiteler ile ortak çalışma ve işbirliği yapar, ilgili bakanlıkların izni ile bu tür kuruluşlara katılır, üye olur.
- p) Üyeleri ile diğer şehir ve belediyeler arasında kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek, barış ve kardeşliğin gelişmesine katkıda bulunur.
- q) Avrupa Birliği ile üyelik müzakereleri çerçevesinde, yerel yönetimlerle ilgili çalışmalara katılır.
- r) Sürdürülebilir kalkınma hedefi doğrultusunda üyelerinin yurt içi ve yurt dışı yatırım fırsatlarından yararlanması için gerekli çalışmaları yapar.
- s) Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde katılıma açık kültürel, sportif, eğitsel ve bilimsel organizasyon ve yarışmalar düzenler ve/veya düzenlenenlere katılır.
- t) İlgili yurt içi ve yurt dışı merciler nezdinde üyelerini temsil eder.



2017 MBB "Marmara Denizi" Fotoğraf Yarışması  
Sebahattin Özveren - Mansiyon

## C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1. FİZİKSEL YAPI

#### 1.1 BİNALAR

MBB mülkiyetinde bina bulunmamaktadır. MBB'nin halen hizmet vermekte olduğu binanın mülkiyeti İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne aittir. MBB'nin 1985 yılından beri faaliyet göstermekte olduğu bina, inşa edildiği zamanki adı ile Değirmen Han, mevki itibarı ile Eminönü İlçesi'nin, Haliç kıyısındaki Yemiş (veya İzmir) İskelesi'ni Balık Pazarı'na bağlayan Değirmen Sokağı'nda (bir diğer ifade ile, Değirmen Yemiş Sokağı'ndan Balık Pazarı'na giden Değirmen Sokağı'nda), Zindan Hanı'nın ve İstanbul'un en eski camilerinden biri kabul edilen Ahi Çelebi Camii'nin arasında yer almaktadır. Değirmenci

Han adı ile de tanınan Değirmen Han'ın dört cephesi, zamanın haritalarından ve kayıtlarından anlaşıldığı üzere, Yemişçiler Sokağı'na, Değirmen Yemiş Sokağı'na, Değirmen Sokağı'na ve Yumurtacılar Caddesi'ne bakmaktadır. Binanın inşa kitabesi olmadığı için kesin yapılış tarihi bilinmemektedir. Binanın yapıldığı tarih, Osmanlı Bankası Arşivleri (OBA) Koleksiyonu'nda yer alan eski "Annuaire Oriental" belgelerine dayanılarak, 1900 - 1903 yılları arası olarak kabul edilebilir.

#### 1.2 ARAÇLAR

MBB'nin, mülkiyeti kendisine ait resmi aracı bulunmamaktadır. Ancak 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre, 5 adet binek araç, hizmet alımı yöntemi ile temin edilmiştir.



2017 MBB "Marmara Denizi" Fotoğraf Yarışması  
Salih Kuş - Sergileme



## 2. ÖRGÜT YAPISI

MBB'nin örgüt yapısı; MBB Organları ve Kurumsal Yapı ana başlıkları ile ortaya konmuştur.

### 2.1 MBB ORGANLARI

MBB'nin organları; MBB Meclisi, MBB Encümeni ve MBB Başkanı'dır.

#### 2.1.1 MBB MECLİSİ

Marmara Belediyeler Birliği Meclisi, Birliğin karar organıdır. MBB Meclisi, üye belediye meclislerinin kendi üyeleri arasından seçtikleri üye/üyeler ile doğal üye belediye başkanlarından oluşmaktadır. 2017 sonu itibarıyla MBB'ye üye 187 belediye bulunmakta olup, MBB Meclisi üye sayısı; 449'dur.

MBB Başkanı, aynı zamanda MBB Meclisi'nin de başkanıdır.

MBB Meclisi'nin görevleri, MBB Tüzüğü'nde şöyle sıralanmıştır:

- a) Stratejik Planı görüşmek ve kabul etmek.
- b) Faaliyet Raporunu görüşmek ve kabul etmek.
- c) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, kiralanmasına ve takasına karar vermek.
- f) Birlik tarafından yürütülecek hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Dava konusu olan ve miktarı iki bin Türk Lirasından on bin Türk Lirasına kadar olan birlik alacaklarının sulhen halline karar vermek.

i) Birlik yatırımlarının yap-işlet, yap-işlet-devret ve yap-kirala-devret modeli ile yapılmasına karar vermek.

j) Birlik Başkanını, Birlik Başkanlık Divanını, Birlik Encümen Üyelerini, Meclis İhtisas Komisyonu ve Denetim Komisyonu Üyelerini seçmek.

k) Birlik teşkilâtına ait birimlerin kurulmasına karar vermek.

l) Birlik tüzük değişikliğini kabul etmek.

m) Birlik tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Birlik Başkanıyla Birlik Encümeni arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

o) İlgili Bakanlıkların izni ve dış politika ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak, uluslararası kuruluş, belediye ve diğer kuruluşlar ile işbirliği yapılması, kardeş şehir ve benzeri ilişkiler kurulmasına karar vermek.

p) 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde çalıştırılacak sözleşmeli ve kısmi sözleşmeli personele ödenecek ücretleri belirlemek.

r) 237 sayılı Taşıt Kanunu'na göre taşıt alınmasına karar vermek.

s) Personel kadro ve pozisyonlarının ihdası, iptali ve değişikliğine karar vermek.

t) Birliği temsil edici ambleme karar vermek.

### MBB MECLİS TOPLANTILARI

MBB Meclisi 2017 yılı içerisinde 29 Nisan ve 14 Ekim tarihlerinde olağan, 31 Ekim tarihinde olağanüstü olmak üzere toplam 3 toplantı yapmıştır.



### 2.1.2 MBB ENCÜMENİ

MBB Encümeni, Meclis'in kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçtiği 7 üyeden oluşmaktadır. MBB Encümeni'nin Başkanı, MBB Başkanıdır.

MBB Encümeni, ayda en az bir defa üye tam sayısının salt çoğunluğu ile önceden belirlenen yer, gün ve saatte toplanmaktadır. Ayrıca, MBB Başkanı acil durumlarda Encümeni toplantıya çağırabilmektedir.

MBB Encümeni, katılanların çoğunluğu ile karar almakta, oyların eşitliği halinde ise Başkanın olduğu taraf, çoğunluğu sağlamış sayılmaktadır. Encümen'in gündemi MBB Başkanı tarafından hazırlanmakta, Encümen üyeleri, toplantı öncesi ve sırasında Başkan'ın uygun görüşü ile gündem maddesi teklif edebilmektedir.

Mahalli İdare Birlikleri Kanunu (Md. 13) ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre (Md. 33) Birlik Başkanı'nın katılmadığı Encümen toplantılarına, başkanının görevlendireceği encümen üyesi başkanlık eder.

MBB Encümeni'nin görevleri, MBB Tüzüğü'ne göre şu şekilde sıralanmıştır:

- a) Stratejik Plan ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip Birlik Meclisi'ne görüş bildirmek.
- b) Kamulaştırma işlemlerinin gerektirdiği kamu yararı kararını almak.

c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) İki bin Türk Lirasına kadar olan davaların sulhen halline karar vermek.

g) Taşınmaz mal alımına, satımına, kiralanmasına ve takasına ilişkin Meclis Kararlarını uygulamak.

h) 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikler Kanunu'nun 17.maddesi çerçevesinde Birlik'te görevlendirilenlere yapılacak ek ödeme tutarını belirlemek.

i) 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde ikramiye verilecek memurları belirlemek.

j) Geçici personele ödenecek ücret ve diğer ödemelere karar vermek.

k) Hizmet alımı suretiyle yapılacak işler hariç, Birlik bütçesinden ödenecek telif, konferans, ders, kurs, seminer vb. ücretlerini belirlemek.

l) Destek verilecek yüksek lisans, doktora tezi ve araştırma projesi ile bunlara verilecek destek miktarını belirlemek.

m) Kanunların Encümen'e verdiği diğer görevleri yapmak.

## MBB ENCÜMEN TOPLANTILARI

### MBB Encümeni:

- » 23 Ocak 2017 tarihinde İstanbul'da
- » 25 Şubat 2017 tarihinde İstanbul'da
- » 22 Mart 2017 tarihinde İstanbul'da
- » 28 Nisan 2017 tarihinde Afyon'da
- » 30 Mayıs 2017 tarihinde İstanbul'da
- » 9 Haziran 2017 tarihinde İstanbul'da
- » 13 Temmuz 2017 tarihinde İstanbul'da
- » 3 Ağustos 2017 tarihinde Kırklareli Lüleburgaz'da
- » 20 Eylül 2017 tarihinde İstanbul'da
- » 14 Ekim 2017 tarihinde Balıkesir'de
- » 1 Kasım 2017 tarihinde İstanbul'da
- » 1 Aralık 2017 tarihinde İstanbul'da toplanmıştır.

## MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİ ENCÜMENİ\*

### Mevlüt UYSAL

Marmara Belediyeler Birliği Başkanı

### Selim YAĞCI

Bilecik Belediye Başkanı

### Lokman ÇAĞIRICI

Bağcılar Belediye Başkanı

### Dr. Hasan AKGÜN

Büyükçekmece Belediye Başkanı

### Neşet ÇAĞLAYAN

Orhangazi Belediye Başkanı

### Şükrü KARABACAK

Darca Belediye Başkanı

### Emin HALEBAK

Lüleburgaz Belediye Başkanı

\*Ocak-Ekim 2017 tarihleri arasında Bursa Büyükşehir Belediyesi ve MBB eski Başkanı Sn. Recep ALTEPE Encümen Başkanı olarak, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi eski Başkanı Sn. Ahmet Edip UĞUR ise Encümen üyesi olarak görev yapmıştır. Bu arada Encümen üyeliği için yeniden seçim yapılmaması nedeniyle bir üyelik boş kalmıştır.



### 2.1.3 MBB BAŞKANI

MBB Başkanı, Marmara Belediyeler Birliği'nin baŐı ve tuzel kiŐiliđinin temsilcisidir.

MBB Başkanı, MBB Meclisi'nin, mahalli idareler genel seçim sonuğlarının ilanından sonra yapacağı ilk toplantıda, gizli oyla, belediye başkanları arasından ilk iki yıl için görev yapmak üzere seğilmektedir. İlk iki yıllık dönem sonunda seğilecek olan MBB Başkanı, gelecek mahalli idare genel seğimlerine kadar görev yapmaktadır.

MBB Başkanı'nın görevde bulunmadığı hallerde; görevleri, mevzuat ile doğrudan Başkan'ın uhdesine bırakılanlar hariç olmak üzere, MBB Başkanı'nın görevlendirdiği Başkan Vekili tarafından yerine getirilmektedir.

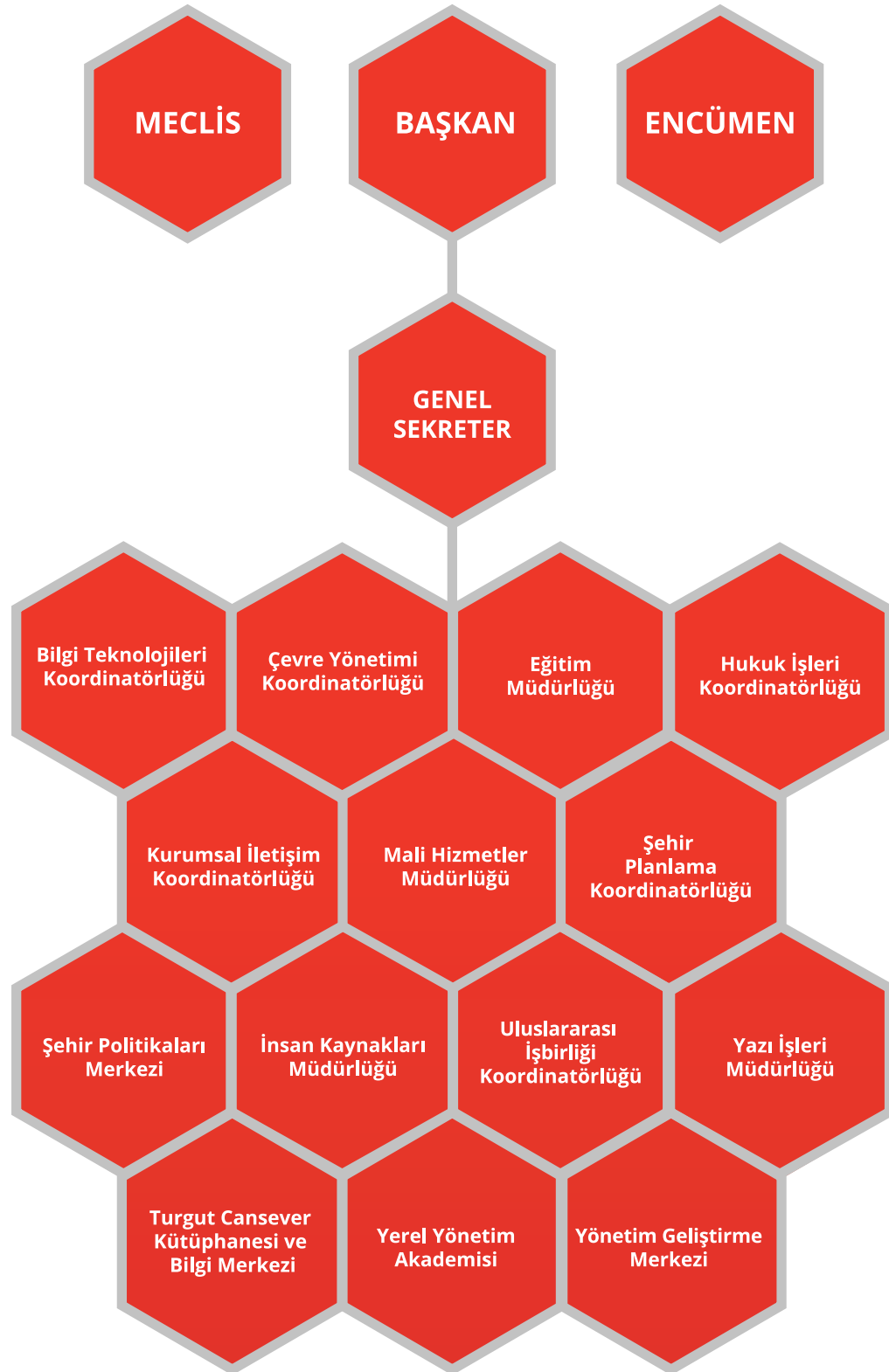
MBB Başkanı'nın görevleri, MBB Tüzüğü'nde Şöyle sıralanmıştır:

- a) Birliği yönetmek ve Birliğin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Stratejik plan ile btceyi ve kesin hesabı hazırlamak, uygulamak, izlemek, değerlendirmek ve bunlarla ilgili olarak hazırlayacağı yıllık faaliyet raporunu Meclise sunmak.
- c) Birliği temsil etmek.
- d) Birlik Meclisine ve Birlik Encümenine başkanlık etmek.
- e) Birliğin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Birliğin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak Őartıyla sözleŐme yapmak.
- h) Birlik Meclisi ve Birlik Encümeni kararlarını uygulamak.
- i) Birlik Meclisi ve Birlik Encümeninin yetkisi dışında kalan diğerdenek aktarmalarını yapmak.
- j) Birlik personelini atamak.
- k) Birliği denetlemek.
- l) Őartsız bağışları kabul etmek.
- m) Kanunlarla Birliğe verilen ve Birlik Meclisi veya Birlik Encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

## 2. 2 KURUMSAL YAPI

Marmara Belediyeler Birliği; başkan, genel sekreter, müdürler, memurlar, sözleşmeli personel ve işçilerden oluşan hiyerarşik bir yapıya sahiptir.

MBB hizmetlerinin yürütülmesi; MBB Başkanı adına, onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, MBB'nin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak Genel Sekreter tarafından sağlanır.





2017 MBB "Marmara Denizi" Fotoğraf Yarışması  
Mustafa Gezer - Sergileme

### 3 . BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI

Marmara Belediyeler Birliği'nin bilgi ve teknoloji kaynakları; donanım, kullanılan programlar, yazılım, operasyonlar ve gelişim faaliyetleri başlıkları altında incelenmiştir.

#### 3.1. DONANIM

MBB bilgi ve teknoloji altyapısı; bilgisayar donanımı, iletişim araçları, ofis teçhizatları, kamera, fotoğraf makinesi vb. malzemelerin sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

DONANIM TÜRÜ	SAYI
Masaüstü Bilgisayar	27
Dizüstü Bilgisayar	18
Sunucu	5
Yazıcı	9
IP Telefon	39
Dijital Fotokopi Makinesi	2
Fotoğraf Makinesi	4
Kamera	1
LCD TV	6
LED Ekran	4
Projeksiyon Cihazı	3
Ses Kayıt Cihazı	12
Faks Cihazı	2
Güvenlik Kamerası	25

#### 3.2. PROGRAMLAR

MBB'nin faaliyetlerinin etkin, hızlı ve daha verimli bir şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla, ihtiyaç duyulan bilgisayar programları geliştirilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

KULLANILAN PROGRAMLAR	KULLANICI BİRİMLER
SMS Programı	Bilgi Teknolojileri Koordinatörlüğü
Güvenlik Kontrol Takip Programı	Bilgi Teknolojileri Koordinatörlüğü
Kütüphane Otomasyonu	Turgut Cansever Kütüp. ve Bilgi Merkezi
Muhasebe Programı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Personel Özlük Programı	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Faks Programı	Tüm Birimler
Toplu Elektronik Posta Gönderme Programı	Tüm Birimler
Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	Tüm Birimler
Eğitim Takip Sistemi	Eğitim Müdürlüğü
Proje Başvuru Sistemi	Bilgi Teknolojileri Koordinatörlüğü



2017 MBB “Marmara Denizi” Fotoğraf Yarışması  
Hakan Çöplü - Sergileme



## 4. İNSAN KAYNAKLARI

Marmara Belediyeler Birliği'nde; 2'si 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu hükümleri çerçevesinde başka kurumlardan görevlendirilmiş olan toplam 7 memur ve 15 sözleşmeli personel çalışmaktadır. Personel ile ilgili bilgiler aşağıda yer almaktadır.

### MBB PERSONELİNE İLİŞKİN BİLGİLER

#### Personelin Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı

CİNSİYETİ	KİŞİ SAYISI
Erkek	11
Kadın	11
<b>Toplam</b>	<b>22</b>

#### Personelin Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı

ÖĞRENİM	KİŞİ SAYISI
Lisans	13
Yüksek Lisans	8
Doktora	1
<b>Toplam</b>	<b>22</b>

#### Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

YAŞ GRUBU	KİŞİ SAYISI
18-30	12
31-39	8
40 yaş ve üstü	2
<b>Toplam</b>	<b>22</b>



Yerel yönetimler  
alanındaki gelişmeleri  
ve iyi uygulamaları  
araştırmak ve yaymak

## II. AMAÇ VE HEDEFLER



## STRATEJİK AMAÇ 1

Belediyelerin kurumsal kapasitelerini geliştirmek.

**HEDEF 1.1.** Belediyelerin ihtiyaç analizi çalışmasını 2015 yılı sonuna kadar tamamlamak ve sürdürmek.

**HEDEF 1.2.** Eğitim hizmetlerimizi, üye il belediyelerimizin tamamında verebiliyor duruma getirmek.

**HEDEF 1.3.** “Yerel Yönetimler Akademisi”ni 2015 yılı sonuna kadar kurmak ve işletmek.

**HEDEF 1.4.** “Yönetim Geliştirme Merkezi”ni 2015 yılı sonuna kadar kurmak ve işletmek.

**HEDEF 1.5.** Her yıl 17.000 kişiye eğitim vermek.

**HEDEF 1.6.** Her yıl 5 üye belediye ile hizmet protokolü imzalamak.

## STRATEJİK AMAÇ 2

Sürdürülebilir mali yönetim sistemini kurmak.

**HEDEF 2.1.** Kurum alacaklarının tahsilat oranını 2019 yılının sonuna kadar %90 seviyesine yükseltmek.

**HEDEF 2.2.** Bütçe gerçekleştirme oranını 2019 yılının sonuna kadar %90 seviyesine yükseltmek.

**HEDEF 2.3.** Kaynak ve fonların bütçe içindeki payını %2 seviyesine yükseltmek.

## STRATEJİK AMAÇ 3

Yerel, bölgesel ve küresel işbirlikleri geliştirmek.

**HEDEF 3.1.** Her yıl 3 adet işbirliği protokolü imzalamak.

**HEDEF 3.2.** Her yıl 7 grup ile 15 NALAS toplantısına katılmak

**HEDEF 3.3.** Yurt dışındaki yerel yönetim kuruluşları ile yılda 20 toplantı düzenlemek.

**HEDEF 3.4.** Yılda 3 ortak proje düzenlemek.

## STRATEJİK AMAÇ 4

Çevre bilincini güçlendirmek ve sürdürülebilir şehir yönetimini desteklemek.

**HEDEF 4.1.** Çevre ve su kaynaklarının korunmasına yönelik her yıl 4 adet ulusal ve/veya uluslararası panel/sempozyum/kongre düzenlemek.

**HEDEF 4.2.** Her yıl çevre alanında 1 adet proje geliştirmek ve paylaşmak

**HEDEF 4.3.** Her yıl çevre alanında 1 adet yayın hazırlamak ve paylaşmak.

**HEDEF 4.4.** Kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik her yıl 1 adet ulusal ve/veya uluslararası panel/sempozyum/kongre düzenlemek.

**HEDEF 4.5.** Afet yönetimi konusunda her yıl 1 adet ulusal ve/veya uluslararası panel/sempozyum/ kongre düzenlemek.

## STRATEJİK AMAÇ 5

Yerel yönetimler alanındaki gelişmeleri ve iyi uygulamaları araştırmak ve yaymak.

**HEDEF 5.1.** Her yıl 6 alanda örnek uygulamaları ödüllendirmek ve desteklemek.

**HEDEF 5.2.** Her yıl 1 adet iyi uygulamaların tartışıldığı ve sergilendiği fuar/kongre düzenlemek

**HEDEF 5.3.** Her yıl 5 adet doktora/master programını desteklemek.

**HEDEF 5.4.** Yerel yönetimler alanında her yıl 2 adet araştırma yaptırmak.

**HEDEF 5.5.** Her yıl 1 adet yerel yönetimler kongresi düzenlemek.



Yerel, bölgesel ve  
küresel **işbirlikleri**  
geliştirmek



**HEDEF 5.6.** 2015 yılı sonuna kadar “Şehir Politikaları Merkezi”ni kurmak ve işletmek.

**HEDEF 5.7.** 2019 yılı sonuna kadar Turgut Cansever Şehir ve Yerel Yönetimler Kütüphanesi için kalıcı bir mekan oluşturmak.

**HEDEF 5.8.** Şehir ve yönetim konusunda bilimsel araştırma ve makaleleri içeren süreli bir yayını 2016 yılı sonuna kadar yayınlamak.

## STRATEJİK AMAÇ 6

**Paydaşlarımız arasında güçlü iletişim ağı kurmak ve geliştirmek.**

**HEDEF 6.1.** Aynı mesleği icra eden belediye çalışanları ile yılda en az 2 defa koordinasyon ve deneyim paylaşımı toplantısı yapmak.

**HEDEF 6.2.** Birlik üyesi tüm belediyeleri, 2019 yılı sonuna kadar en az 2 defa ziyaret etmek.

**HEDEF 6.3.** Tüm üyelerimizi kapsayan etkin iletişim sistemini 2015 yılı sonuna kadar geliştirmek.

**HEDEF 6.4.** Kurumsal internet site sayısını 2015 yılı sonuna kadar 3’e çıkarmak ve İngilizce web sitesini “www.marmara.gov.tr” içerisinde hazırlamak ve yayına sunmak.

## STRATEJİK AMAÇ 7

**Kurumsal yapımızı güçlendirmek ve sürekli gelişimi sağlamak.**

**HEDEF 7.1.** “Süreç Yönetim Sistemi”ni 2015 yılı sonuna kadar kurmak ve uygulamak

**HEDEF 7.2.** Öneri sistemini 2015 yılı sonuna kadar kurmak ve uygulamak.

**HEDEF 7.3.** Çalışan tanıma ve takdir sistemini 2015 yılı sonuna kadar kurmak.

**HEDEF 7.4.** Görev tanımlarını 2015 yılı sonuna kadar tamamlamak.

**HEDEF 7.5.** Kurum çalışanlarından her birine yılda en az 30 saat eğitim vermek.

**HEDEF 7.6.** Çalışan memnuniyet oranını her yıl %20 oranında arttırmak.



Paydaşlarımız  
arasında **güçlü**  
**iletişim ağı** kurmak  
ve geliştirmek



Gider Bütçe

Gerçekleşme Oranı

**%91.49**

**III.**  
**FAALİYETLERE**  
**İLİŞKİN BİLGİ VE**  
**DEĞERLENDİRMELER**



## 1. MALİ BİLGİLER

### 1.1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI VE TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR MBB'NİN MALİ DURUMU

MBB 2017 Mali Yılı Bütçesi hazırlanarak, MBB Meclisi'nin 2016 yılı Olağan II. Toplantısı'nda görüşülerek kabul edilmiştir. 2016 Mali Yılı Kesin Hesapları, Denetim Komisyonu Raporu ile birlikte Meclis'in 2017 yılı Olağan I. Toplantısı'nda görüşülerek kabul edilmiştir. MBB 2017 Yılı Kesin Hesabı, MBB Meclisi'nin 2018 yılı Olağan I. Toplantısı'nda Meclis'in onayına sunulacaktır.

MBB'nin 2017 yılı sonu itibariyle mali tabloları aşağıda gösterilmiştir.

#### 2017 Yılı Gider Bütçe ve Gerçekleşmesi (TL)

EKO. KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	ORAN
1	PERSONEL GİDERLERİ	1.564.707,94	1.564.186,30	99,97%
2	SOS. GÜV. KURUM. DEVLET PRİMİ GİDER.	219.712,64	219.650,89	99,97%
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.031.637,64	9.931.896,54	99,01%
5	CARİ TRANSFERLER	121.875,00	101.714,03	83,46%
6	SERMAYE GİDERLERİ	1.562.066,78	534.169,04	34,20%
<b>TOPLAM</b>		<b>13.500.000,00</b>	<b>12.351.616,80</b>	<b>91,49%</b>

#### 2017 Yılı Gelir Bütçe ve Gerçekleşmesi (TL)

EKO. KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	ORAN
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	2.703.000,00	215.661,27	7,98%
4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	110.000,00	38.365,67	34,88%
5	DİĞER GELİRLER	10.685.000,00	14.805.311,42	138,56%
8	ALACAKLARDAN TAHSİLATLAR	2.000,00	0	0%
<b>TOPLAM</b>		<b>13.500.000,00</b>	<b>15.059.338,36</b>	<b>111,55%</b>



## MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİ KAPANIŞ BİLANÇOSU

TL

AKTİF	2017	PASİF	2017
<b>1 Dönen Varlıklar</b>	29.045.039,04	<b>3 Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar</b>	1.694.482,01
<b>10 Hazır Değerler</b>	11.371.888,70	<b>32 Faaliyet Borçları</b>	1.142.049,73
102 Banka Hesabı	11.320.614,39	320 Bütçe Emanetleri Hesabı	1.142.049,73
103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri	0	<b>33 Emanet Yabancı Kaynaklar</b>	407.818,34
105 Döviz Hesabı	51.274,31	330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	353.235,06
<b>12 Faaliyet Alacakları</b>	11.617.595,35	333 Emanetler Hesabı	54.583,28
120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0	<b>36 Ödenecek Diğer Yükümlülükler</b>	144.613,94
121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	11.617.595,35	360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	144.613,73
<b>14 Diğer Alacaklar</b>	0	361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	0,21
140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	0	<b>4 Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar</b>	261.686,74
<b>15 Stoklar</b>	0	<b>47 Borç ve Gider Karşılıkları</b>	261.686,74
150 İlk Madde ve Malzeme Hesabı	0	472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	261.686,74
<b>16 Ön Ödemeler</b>	15.450,10	<b>5 Öz Kaynaklar</b>	27.622.568,94
160 İş Avans ve Kredileri Hesabı	0	<b>50 Net Değer</b>	917.646,75
161 Personel Avansları Hesabı	0	500 Net Değer/Sermaye Hesabı	917.646,75
162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	14.250,10	<b>57 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları</b>	15.072.234,24
165 Mahsup Dn. Aktarılan Avans ve Krediler	1.200,00	570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	15.072.234,24
<b>19 Diğer Dönen Varlıklar</b>	6.040.104,89	<b>58 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları</b>	0
190 Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	6.040.104,89	580 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesa	0
191 İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0	<b>59 Dönem Faaliyet Sonuçları</b>	11.632.687,95
<b>2 Duran Varlıklar</b>	533.698,65	590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	11.632.687,95
<b>24 Mali Duran Varlıklar</b>	380.000,00		
241 Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara	380.000,00		
<b>25 Maddi Duran Varlıklar</b>	153.698,65		
253 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	7.460,00		
255 Demirbaşlar Hesabı	1.204.853,38		
257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı ( - )	-1.058.614,73		
<b>26 Maddi Olmayan Duran Varlıklar</b>	0		
260 Haklar Hesabı	56.398,60		
268 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-56.398,60		
<b>AKTİF TOPLAMI</b>	<b>29.578.737,69</b>	<b>PASİF TOPLAMI</b>	<b>29.578.737,69</b>



Eğitimlerimizin Katılımcı

Memnuniyet Oranı

**%87**

# IV. FAALİYETLER





2017 MBB "Marmara Denizi" Fotoğraf Yarışması  
Hakan Çöplü - Sergileme

## 4.1. EĞİTİM HİZMETLERİ

MBB üyelerinin kurumsal kapasite gelişimlerine katkıda bulunmak için yerel yönetimler alanında mevzuat, kişisel gelişim, ileri yöneticilik, yönetim ve sistem geliştirme ana başlıklarında daha çok uygulamaya dönük, belediye çalışanlarının bilgi, beceri ve yetkinliklerinin artırılması ve uygulamadaki sorunların çözülmesine yönelik eğitim faaliyetlerinde bulunmaktadır.

Yapılan eğitimlerde temel hedef; genel bilgilendirici eğitim programları ve belirli uzmanlık alanlarına ilişkin özel eğitim programlarının belirli bir disiplin ile verilerek sertifikalandırılması ve belediye çalışanlarının niteliğinin artırılmasıdır.

### 4.1.1 HİZMETİÇİ EĞİTİMLER

Genellikle kurumların yaptıkları eğitim ihtiyaç analizi neticesinde belirlenen eğitim konularının yarım gün, bir gün ya da iki günlük eğitimler şeklinde gerçekleşen, içinde uygulama da olan eğitim programlarıdır. 2017 yılında; Bursa Büyükşehir, Balıkesir Büyükşehir, Kocaeli Büyükşehir, Sakarya Büyükşehir, Tekirdağ Büyükşehir, Bağcılar, Büyükçekmece, Osmangazi, Gemlik, İzmit, Pendik, Zeytinburnu, Kâğıthane, Bayrampaşa, Eyüpsultan, Çatalca, Kartal, Beylikdüzü, Üsküdar, Kadıköy, Fatih, Çayırova, Karacabey, Süleymanpaşa, Gürsu, Şarköy, Sındırgı Belediyelerine ve İSKİ'ye aşağıda belirtilen eğitimler planlanmış ve organize edilmiştir;

- » 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- » Belediye ve Büyükşehir Belediye Mevzuatı
- » Belediyelerin Yönetim Yapısı ve Organlar Arası İlişkiler
- » Mahalli İdarelerde Bütçe Muhasebe Yönetmeliği
- » Zabıta Mevzuatı
- » Kamu İhale Kanunu
- » Çevre Mevzuatı
- » Norm Kadro Düzenlenmesi ve Çalışan Verimliliğinin Ölçülmesi
- » 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- » İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı
- » Android Eğitimi
- » Zabıta Yönetmeliği
- » Seyyar ile Mücadelede Kullanılacak Yasal Yöntemler
- » Belediye Gelirleri Kanunu
- » Kent Estetiği ve Kentsel Dönüşüm
- » Hizmet Alımı - Alt İşveren Çalıştırılması ile İlgili Uygulamalar
- » Protokol ve Nezaket Kuralları
- » Problem Çözme ve Stres Yönetme
- » Vatandaşla Pozitif İletişim
- » Zaman ve Kriz Yönetimi
- » Taşınır Mal Yönetmeliği
- » Resmi Yazışma Kuralları, Elektronik Belge Yönetimi ve Arşivleme
- » Diksiyon ve Beden Dili Kullanımı
- » Pazar Yeri Yönetmeliği ve Uygulaması
- » Belediye Zabıta Yönetmeliği ve Ceza Uygulamaları
- » Rapor ve Sunum Hazırlama Teknikleri
- » 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
- » Yerel Yönetimlerde Etik
- » Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- » İç Kontrol Sistemi
- » 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- » İş Yaşamında Verimli Çalışma Motivasyonu
- » Stresle Barışık Yaşayabilme
- » Telefonla İletişim Becerileri
- » Proje Döngüsü Yönetimi
- » Hedeflerle Yönetim
- » 4734 sayılı KİK'de son mevzuat değişiklikleri
- » Yalın ve Etkin İlişki Yönetimi
- » Dönem Sonu İşlemleri ve Muhasebe Uygulamaları
- » Kurum Kültürü ve Aidiyet
- » Stres Yönetimi ve Öfke Kontrolü
- » Belediyelerin Gelir Kaynakları ve İlgili Mevzuat



#### 4.1.2 GENEL KATILIMA AÇIK EĞİTİMLER

Ağırlıklı olarak değişen mevzuatın anlatıldığı ya da bölgesel ihtiyaca göre tespit edilip planlanan, herkesin katılımına açık veya bölgesel katılımıla düzenlenen eğitim programlarıdır. 2017 yılında;

İstanbul Büyükşehir ve İlçeleri, Bursa Büyükşehir Belediyesi ve İlçeleri, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi ve İlçeleri, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi ve İlçeleri, Trakya Bölgesi Belediyeleri, Çanakkale İli ve İlçeleri, Bilecik İli ve İlçeleri, Bolu ve Düzce İli ve İlçelerinde düzenlenen genel katılıma açık olarak şu eğitimler düzenlenmiştir.

- » 696 Sayılı KHK Kapsamında; Belediyelerde Taşeron Çalışanların Kadro İşlemlerinde Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar
- » Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği
- » 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- » Protokol ve Görgü Kuralları
- » Dönem Sonu İşlemleri ve Muhasebe Uygulamaları
- » Kabahatler Kanunu, Zabıta Yönetmeliği, 1608 Sayılı Kanun
- » 9207 Sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik

- » Resmi Yazışma Kuralları ve Etkili Türkçe Kullanımı
- » Kamu İhale Mevzuatı
- » Proje Yazarlığı
- » 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- » 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
- » Devlet Memurları Kanunu Disiplin Hükümleri
- » Harcama Belgelerinin Hazırlanması
- » Resmi Yazışma Kuralları ve Etkili Yazışma Teknikleri
- » Taşınır Mal Yönetmeliği
- » Excelde Raporlama
- » Zabıta Mevzuatı
- » Stres ve Öfke Kontrolü
- » Yerel Yönetimlerde Bütçe Uygulamaları
- » 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu ve İlgili Mevzuat
- » 7201 Sayılı Tebligat Kanunu ve İlgili Mevzuat
- » 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- » Zabitanın Görev ve Yetkileri
- » Vatandaş Odaklı Hizmet
- » Etkili İletişim Teknikleri
- » Stres Yönetimi
- » Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği
- » Mekansal Adres Kayıt Sistemi Eğitimi
- » Sunum Hazırlama

### 4.1.3 YEREL YÖNETİM AKADEMİSİ EĞİTİM PROGRAMLARI

Yerel Yönetim Akademisi eğitim programları paket program tarzında eğitimler olup, çok sayıda ders başlığı ya da konudan oluşan, genellikle birkaç hafta ya da daha uzun bir dönemi kapsayan, katılımcıların belirli bir alanda uzmanlıklarının artırılmasını ve vizyonlarının geliştirilmesini hedefleyen ve katılım sonunda sertifika düzenlenen eğitimlerdir. 2017 yılında düzenlenen akademi eğitimleri şu şekildedir;

#### » **Diplomasi ve Protokol Eğitim Programı** **(30 Ocak-1 Şubat 2017)**

Dışişleri Bakanlığı Diplomasi Akademisi ile ortak gerçekleştirdiğimiz eğitim, belediyelerimizin uluslararası

ilişkiler, özel kalem ve protokol birimlerinde çalışanlara yönelik olup, protokol ve temsil, kamu diplomasisi, dış politikanın temel ilkeleri, müzakere teknikleri gibi dersler büyükelçiler tarafından verilmiştir.

#### » **Belediyeler İçin Alternatif Finansal Çözümler** **(17-21-28 Şubat 2017)**

Belediyeler için alternatif finansman araçlarının nasıl bulunacağı ve kullanılacağı anlatıldığı eğitim programında; kentsel dönüşüme dayalı gayrimenkul sertifikaları ile ilgili yönetmeliklerdeki değişikliklerin üzerinde durulmuş, altyapı gayrimenkul yatırım ortaklıkları ve borçlanma araçları da incelenmiştir.

#### » **Stratejik BT Yönetimi Eğitim Programı** **(17 Şubat-1 Nisan 2017)**

Belediyelerin bilgi işlem birimlerinde çalışan yöneticilere yönelik olan ve 17 dersten oluşan programda, kullanıcı deneyimi tasarımından, bilgi mimarisi yaklaşımı ve bilgi güvenliğine, BT hizmet yönetiminden, yazılım geliştirme süreçlerine, veri merkezi ve yönetiminden, bulut bilişime kadar birçok konu alanında uzman eğitimciler tarafından anlatılmıştır.

#### » **Belediyelerde Gayrimenkul ve Varlık Yönetimi Eğitim Programı** **(04-05/11-12/25-26 Mart 2017)**

İstanbul Kemerburgaz Üniversitesi ile ortaklaşa düzenlenen programda gayrimenkul hukuku, kentsel dönüşüm hukuku, gayrimenkul mevzuatı, gayrimenkul finansmanı ve kaynak geliştirme süreci, gayrimenkul değerlendirme süreci ve raporlama konuları anlatılarak belediyelerin ilgili çalışanlarının bilgi ve becerilerinin artması amaçlanmıştır.

#### » **Elektronik Bilgi ve Belge Yönetimi (EBYS) Eğitim Programı** **(10 Mart-14 Nisan 2017)**

5 hafta ve 20 dersten oluşan programın amacı; kamu kurumlarında elektronik belge yönetimi sistemi (EBYS) uygulamalarında görev alacak nitelikli belge yöneticileri yetiştirmeye katkıda bulunmak, kurumların EBYS ile ilgili problemlerine çözüm üretebilecek yolları göstermek, uygulanabilir elektronik belge ve arşiv yönetimi projeleri geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak için gerekli stratejik planlar geliştirilmesine yardımcı olmaktır.

» **Temel Kütüphanecilik Eğitim Programı**  
(07-08/14-15/21-22 Nisan 2017)

Bilgi ve belge yönetimi lisans programı mezunu olmayan ancak belediyelere bağlı kütüphane ve bilgi evlerinde çalışan personele yönelik hazırlanan eğitim programının en temel amacı; kütüphane ve bilgi evlerinde çalışan personelin mesleki bilgisini geliştirmektir. Teknik hizmetler ve kataloglama derslerinin uygulamalı olarak anlatılmasıyla birlikte her katılımcının temel kataloglamayı öğrenmesini sağlamak hedeflenmiştir.

» **Yönetici Asistanlığı Eğitim Programı**  
(9-10 Mayıs 2017)

Bu program ile katılımcıların; yöneticisini temsil becerisi, iletişim becerisi, yazışma ve konuşma becerisi, raporlama becerisi, yönetim süreçleri hakkında farkındalık, önceliklere göre çalışma planı oluşturabilme konularına yönelik becerilerinin geliştirilmesi ve yetkinliklerinin artırılması hedeflenmiştir.

» **Yerel Yönetim Akademisi Eğitim Programı**  
(11 Mayıs-15 Mayıs 2017)

Program çerçevesinde, Türkiye'nin ve belediyelerin yönetim yapısı, belediyeleri ilgilendiren mevzuat, kent ve belediye yönetimine ilişkin güncel konulara ilişkin eğitimler ile belediye yönetimi ve çalışanlarının yetkinliklerini geliştirmeye ve farkındalıklarını artırmaya yönelik kişisel gelişim eğitimlerine yer verilmiştir.

» **Belediyelerde Gelir Mevzuatı ve Uygulamaları Eğitim Programı**  
(19-26-27 Ekim/02-09 Kasım 2017)

Belediyelerin gelir kaynakları temel olarak 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile düzenlenmiştir. Ancak bunun dışında, başta Emlak Vergisi Kanunu olmak üzere, diğer kanunlarda da belediyelerin gelir kaynakları düzenlenmiştir. Bu nedenle, belediyelerin gelir kaynakları değerlendirilirken ilgili tüm mevzuat dikkate alınarak incelenmelidir. Ayrıca, gelir kaynaklarının türlerini, merkezi yönetimden alınan

paylar ile öz gelirler arasındaki ve öz gelir türlerinin kendi içindeki özelliklerini bilmek, katılımcılara gelir yönetimi açısından farklı bir bakış açısı sağlayacaktır. Eğitim, katılımcıların belediyelerin tahsil etme yetkisine sahip olduğu gelir kaynakları hakkındaki bilgi, yorumlama ve problem çözme becerilerini artırmayı hedeflemiştir.

» **Belediyelerde Gayrimenkul ve Varlık Yönetimi Eğitim Programı**  
(14-15/21-22 Ekim 4-5 Kasım 2017)

Altınbaş Üniversitesi ile ortaklaşa düzenlenen programda gayrimenkul hukuku, kentsel dönüşüm hukuku, gayrimenkul mevzuatı, gayrimenkul finansmanı ve kaynak geliştirme süreci, gayrimenkul değerlendirme süreci ve raporlama konuları anlatılarak belediyelerin ilgili çalışanlarının bilgi ve becerilerinin artması amaçlanmıştır.

» **Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Eğitim Programı**  
(09-25 Aralık 2017)

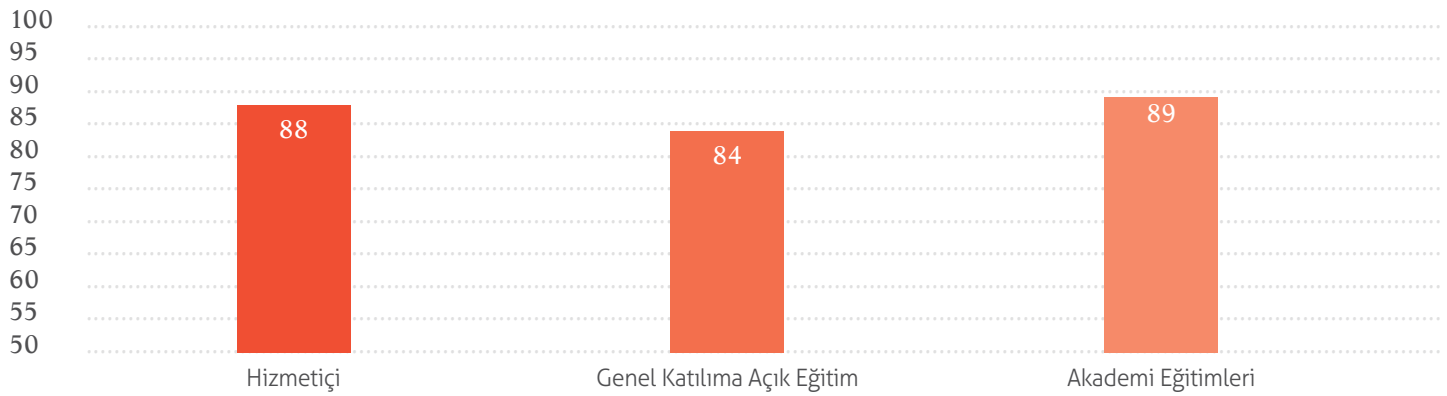
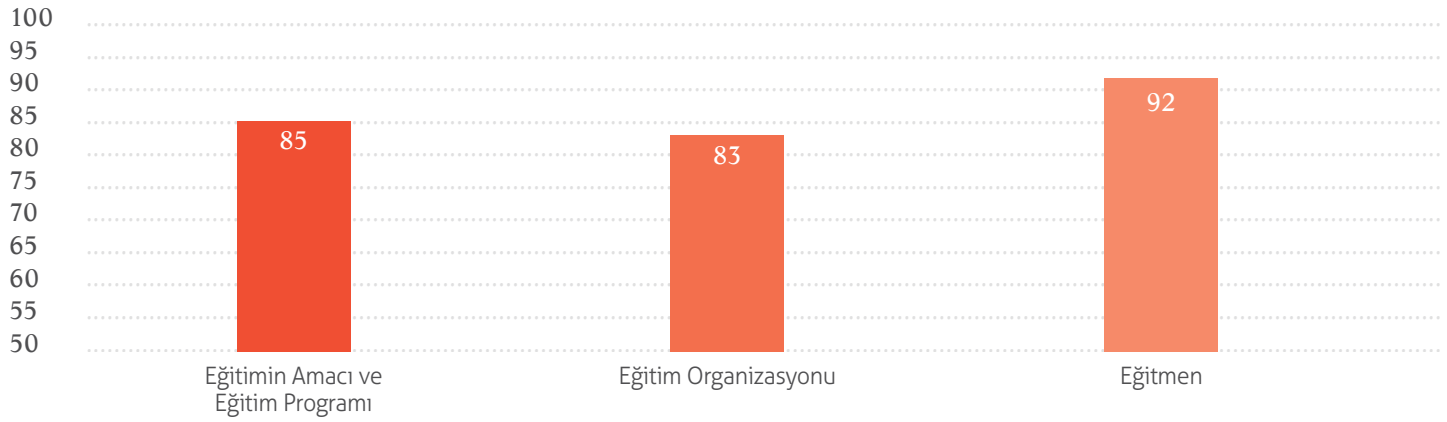
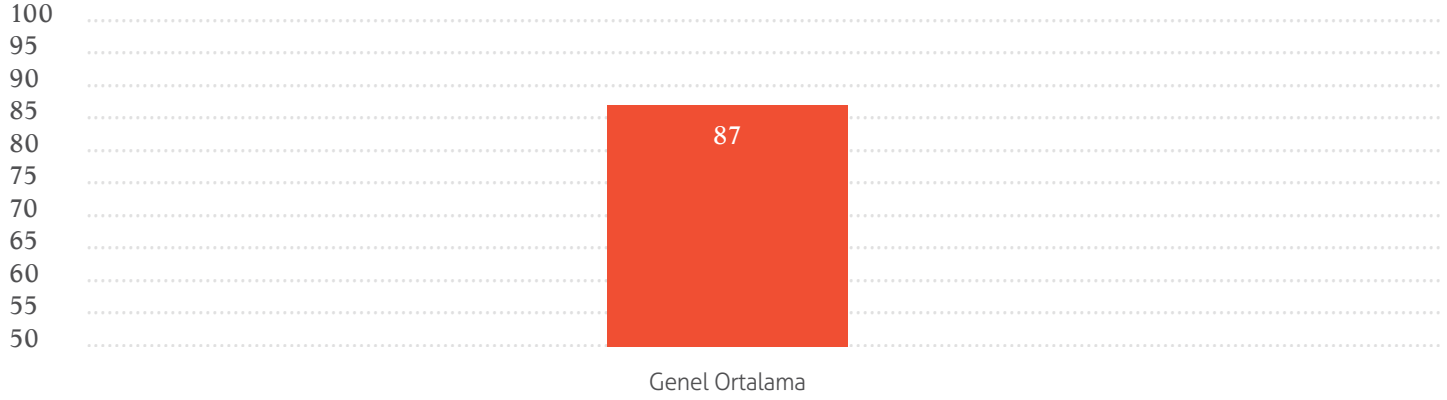
Arabuluculuk, hukuk sistemi gelişmiş ülkelerde yaygın olarak kullanılan bir "Alternatif Uyuşmazlık Çözüm" yöntemidir. Sistematik teknikler uygulayarak, görüşme ve müzakerelerde bulunmak amacıyla tarafları bir araya getiren, onların birbirlerini anlamalarını ve bu suretle çözümlerini kendilerinin üretmesini sağlamak için aralarında iletişim sürecinin kurulmasını gerçekleştiren, uzmanlık eğitimi almış olan tarafsız ve bağımsız bir üçüncü kişinin katılımıyla ve ihtiyarî olarak yürütülen uyuşmazlık çözüm yöntemidir.

» **Özel Kalem Gelişim Eğitim Programı**  
(15 Aralık 2017-6 Ocak 2018)

Kamu kurumlarının özel kalem müdürlüklerinde çalışanlara yönelik hazırlanan program bu alanda kendini geliştirmek isteyen çalışanlara yönelik hazırlanmıştır. Programın içinde protokol ve görgü kurallarından, iletişime, stres altında çalışmadan, zaman yönetimine kadar alanla ilgili pek çok ders konusunda uzman eğitimler tarafından verilmiştir.



## EĞİTİMLERİMİZİN KATILIMCI MEMNUNİYET ORANI %





2017 MBB “Marmara Denizi” Fotoğraf Yarışması  
Şükrü Levent Deniz - Sergileme

## 4.2. ORGANİZASYONLAR



### 4.2.1. BAŞKANLAR ZİRVESİ

MBB tarafından düzenlenen Başkanlar Zirvesi, üye belediye başkanlarını her yıl belirlenen bir gündem etrafında bir araya getirmekte, deneyim ve bilgi paylaşımına zemin hazırlamaktadır.

Marmara'yı yöneten ve söz sahibi oldukları mekânlara verdikleri kararlarla yeni bir ruh ve çehre kazandıran belediye başkanları; Başkanlar Zirvesi'nde iletişimden yönetime, ekonomiden afet yönetimine alanında uzman isimlerin ilham verici konuşmalarını dinlemekte ve zirvenin önemli bir bölümünü oluşturan Yerel Yönetim

Meselelerini Müzakere Platformu'nda belediyelerin sorunlarını ve çözüm yollarını istişare etmektedirler.

Başkanlar Zirvesi 24-27 Şubat 2017 tarihinde Bursa Uludağ'da gerçekleşmiştir. Toplantı'da Ali Saydam "Şehir Markası Gelişmezse Ülke Markası Gelişmez" konulu seminer vermiştir.

Toplantının 2. günü ise MBB Başkanı Recep ALTEPE ve MBB Encümen Üyesi Selim YAĞCI başkanlığında, belediyelerin sorunları ve çözüm önerileri üzerine toplantı yapılmıştır.



#### 4.2.2. ALTIN KARINCA BELEDİYESİCİLİK ÖDÜLLERİ

Kentin ihtiyacını karşılayan ve yaşam standardını yükselten, yerel yönetim alanında karşılaşılan sorunların çözümünü barındıran, özgün projelerin desteklenmesi ve bu alanda yapılan çalışmaların diğer belediyelere örnek olacak şekilde tanıtılarak yaygınlaştırılması, toplumumuza kaliteli hizmet sunma amacını güden MBB üyesi belediye yöneticilerinin ve personelinin ödüllendirilmesi amacıyla Altın Karınca yarışması düzenlenmektedir. Altın Karınca yarışmasına MBB'nin üye belediyeleri katılabilmektedir.

Altın Karınca'da İdari Kategori ve Proje Kategorisi olmak üzere 2 tür kategorilendirme bulunmaktadır.



## İdari Kategoriler

İdari kategoride, belediyeler nüfusa göre ayrılmıştır. Buradaki amaç; her belediyenin kendine münasip bütçeye ve nüfusa sahip yerleşim yerine hizmet veren belediye ile yarışmasını sağlamak olmuştur.

- A) Nüfusu 15.000'e Kadar Olan İlçe ve Belde Belediyeleri
- B) Nüfusu 15.001 - 100.000 Arasında Olan İlçe Belediyeleri
- C) Nüfusu 100.001 veya Üzeri Olan İlçe Belediyeleri
- D) İl Belediyeleri
- E) Büyükşehir Belediyeleri

## Proje Kategorileri

Proje kategorisinde üyelerimizin hizmet verdiği alanları barındıran başlıklar yer almıştır. Her üye bir kategoriye en fazla 2 proje ile başvurabilmiştir. Bu kategoriler;

- 1) Afet Yönetimi
- 2) Kültür ve Sanat
- 3) Ulaşım
- 4) Sürdürülebilir Çevre Yönetimi
- 5) Kurumsal Gelişim
- 6) Sosyal Belediyecilik
- 7) Şehircilik Altyapısı
- 8) Şehir Teknolojileri
- 9) Yerel Kalkınma ve İşbirliği

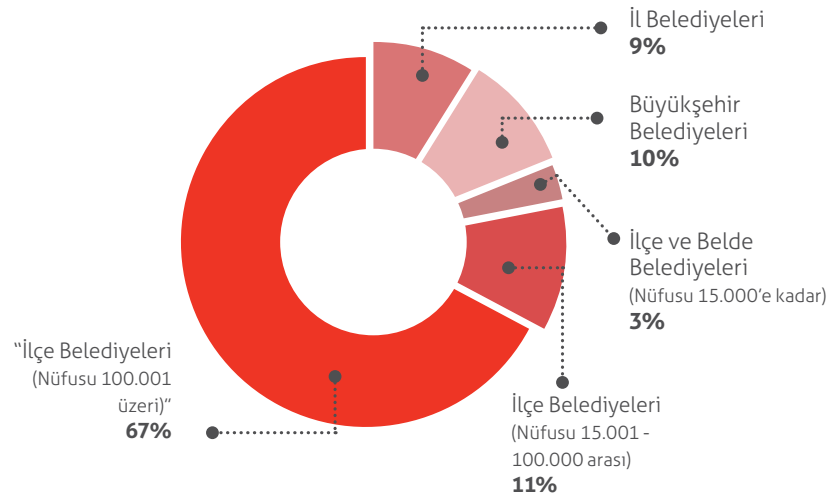
olarak belirlenmiştir.

2017 yılına kadar elden alınan proje başvuruları bu yıldan itibaren kağıt israfını önlemek, çevremize karşı daha duyarlı olmak, zamandan, iş gücünden ve maliyetten tasarruf etmek adına [www.altinkarinca.com.tr](http://www.altinkarinca.com.tr) üzerinden online olarak alınmaya başlanmıştır.

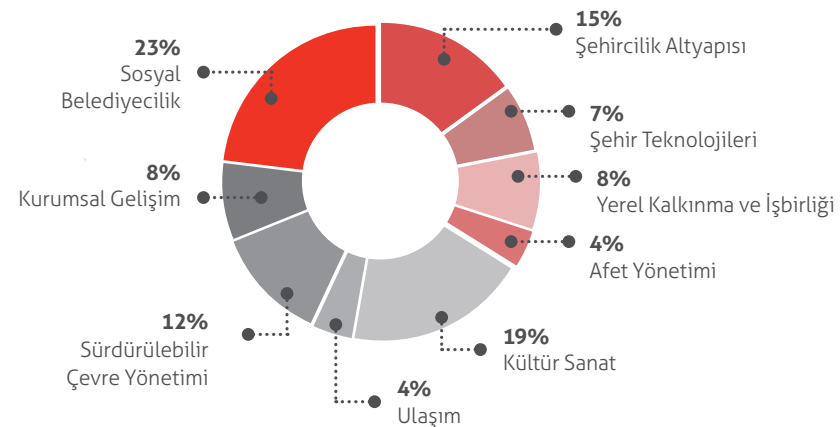
Online olarak alınan proje başvuruları, uygulamacılar, bilim adamları ve özel sektör temsilcilerinin önde gelen isimlerinden oluşan bir jüri tarafından değerlendirildikten sonra kazanan projeler üye belediyelerimizin çalışanları, vatandaş ve medya mensuplarından oluşan yaklaşık bin kişilik bir katılımla İstanbul'da düzenlenen ödül töreni ile kamuoyuna duyurulmuştur.

2017 yılında yedincisi düzenlenen ve kendi alanında Türkiye'nin en itibarlı ödülleri başında gelen Altın Karınca ödülleri için 62 farklı belediyeden gelen 262 projeden 47'si ödül almaya hak kazanmıştır. ([www.altinkarinca.com.tr](http://www.altinkarinca.com.tr))

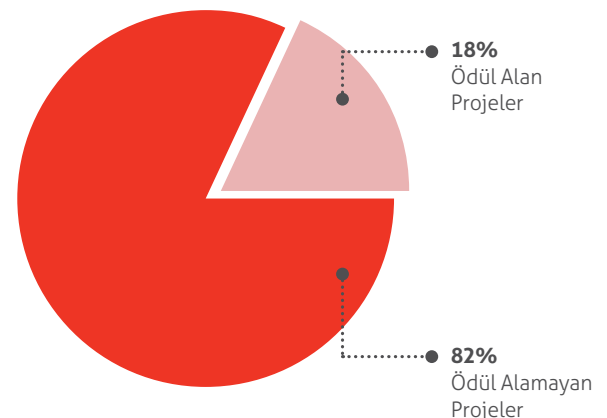
## 262 PROJENİN İDARİ DAĞILIMI



## KATEGORİYE GÖRE PROJE DAĞILIMI



## PROJE SAYISI: 262





#### 4.2.3. MARMARA DENİZİ SEMPOZYUMU

Marmara Denizi dünyanın sayılı iç denizlerinden olup, coğrafi konumu itibarıyla Avrupa ve Asya kıtalarını ayıran ve fakat aynı zamanda boğazları yoluyla da birleştiren bir değerimizdir. Aynı zamanda kötüye giden denizel ekosistem koşullarını iyileştirme hassasiyeti ile kurulan MBB'nin öncelikli çalışma alanlarından birisi Marmara Denizi'dir.

Marmara Denizi Sempozyumu'nun üçüncüsü 21 Kasım 2017 tarihinde "Bölgesel İşbirliği - Tuna" temasıyla gerçekleştirilmiştir. Söz konusu sempozyum 28 kişilik Bilim ve Düzenleme Kurulu ile 1 gün sempozyum, 1 gün çalıştay olmak üzere 2 gün olarak planlanmıştır. Açılış konuşmaları ve oturum moderatörleri de dahil olmak üzere 27 konuşmacının yer aldığı sempozyum, gün boyu 3 oturum şeklinde gerçekleştirilmiştir. 450 kişinin takip ettiği ve 10 üniversiteden akademisyenlerin aktif destek sunduğu Sempozyum'a özellikle İstanbul Üniversitesi ve İstanbul

Teknik Üniversitesi öğrencileri de yoğun rağbet göstermiştir. Stratejik olarak NALAS ve ICPDR'in destek verdiği Sempozyumda 5 yabancı konuşmacı yer almıştır.

Sempozyum çerçevesinde ayrıca ulusal düzeyde bir fotoğraf yarışması da düzenlenmiştir. Marmara Denizi, doğal ve tarihi zenginlikleri, kıyıları, turizm potansiyeli ve deniz ürünleri açısından dünyanın eşsiz iç denizlerinden biridir. Marmara Denizi'nin su ve yaşam, çevre, ekosistem, sürdürülebilirlik, flora ve faunanın korunması vb temalar kapsamında fotoğraflarla belgelenmesi, ülkemiz fotoğraf sanatına katkı sağlanması ve fotoğraf sanatçılarının çalışmalarının geniş kitlelere ulaştırılması amaçlanmıştır.

Fotoğraf yarışmasına Türkiye'nin çeşitli illerinden 687 kişi ve 2,285 fotoğraf katılmıştır. Yarışma sonucunda seçilen 36 fotoğraf Marmara Denizi Sempozyumu'nda sergilenmiştir.

([www.marmaradenizisempozyumu.com](http://www.marmaradenizisempozyumu.com))



#### 4.2.4. YEREL YÖNETİMLERDE SOSYAL HİZMET SEMPOZYUMU

Marmara Belediyeler Birliği tarafından 21 Eylül 2017 tarihinde İstanbul Medeniyet Üniversitesi işbirliği ile İstanbul'da "Sosyal Hizmet Sempozyumu" düzenlenmiştir.

Sosyal belediyecilik faaliyetlerinin ele alındığı sempozyumda yerel yönetimlerin sosyal hizmette başarılı olan uygulamaları paylaşılarak bu alanda karşılaşılan güncel sorunlar ve çözüm önerileri konuşulmuştur.

Üç oturumda gerçekleşen sempozyumun oturum başlıkları şu şekildedir;

- 1- Belediyelerde Sosyal Hizmet Uygulamaları
- 2- Sosyal Hizmette Güncel Meseleler ve Çözüm Önerileri
- 3- Sosyal Hizmette İşbirliği ve İmkânlar

Yerel yönetim temsilcileri, STK temsilcileri, diğer kurum temsilcileri ve akademisyenlerin yer aldığı sempozyumda fikir alışverişinde bulunularak, işbirlikler değerlendirilmiştir.

Sosyal yardımlar, uyum ve entegrasyon politikaları, aidiyet çalışmaları, dezavantajlı kişi ve gruplara yönelik çalışmalar, ailenin güçlendirilmesi, gençler için fiziksel ve ruhsal destek projeleri ve çocuklara yönelik çalışmalar başta olmak üzere toplumun genel standartlarına göre dezavantaj sayılabilecek her durum sosyal hizmetin kapsamına girmekte ve sosyal hizmeti gerekli kılmaktadır. Özellikle belediyeler, hizmet alanlarının genişliği, politika üretmedeki esnekliği ve toplumun farklı kesimleriyle irtibat imkânları bakımından günümüzde sosyal hizmetin aktif uygulayıcısı konumunda yer almaktadır. Bu sempozyumla belediyelerin hayata geçireceği farklı projelerin temellerinin atılması ve dezavantajlı kesimlere yeni hizmetlerin sunulması hedeflenmiştir

([www.sosyalhizmetpolitikaları.com](http://www.sosyalhizmetpolitikaları.com))



#### 4.2.5. YEREL YÖNETİMLER KİTAP VE KÜLTÜR FUARI

Kültürün temel taşıyıcısı kitaptır. Kültürel hayatın zenginleşmesi kitabın bin yıllardır süren saygınlığını korumamıza ve onu daha saygın bir noktaya taşımamıza bağlıdır. Sanat ve kültür ilişkisinin kurulduğu bir yerel kültür yönetimi modelinin benimsenmesi noktasında yerel yönetimlerin yayıncılığa, kültür, sanat, edebiyat etkinliklerine verdiği önem ve bu yöndeki çalışmalarını gün geçtikçe artmaktadır. Her belediye, kentnin tarihine, yerel değerlerine, lezzetlerine, bitkilerine ve tarihi değerlerine ilişkin bilgileri kitaplaştırmaktadır.

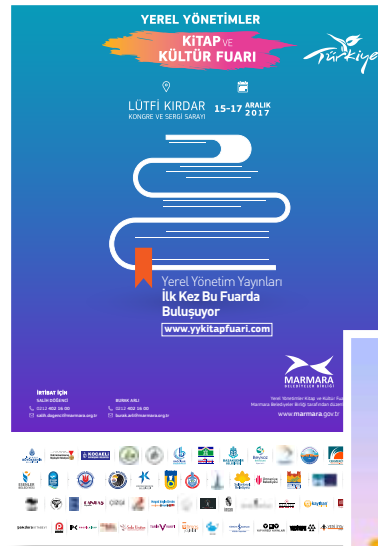
Marmara Belediyeler Birliği, gittikçe yaygınlaşan yayınları ile ülke kültürüne önemli katkılar sağlayan yerel yönetimlerin yayın ve faaliyetlerinin ilgilileri ile buluşturulmasının önemli olduğuna inanmaktadır.

Bu çerçevede; Türkiye'nin büyük bir çeşitlilik gösteren somut ve somut olmayan kültürel mirasının bütünüyle korunmasının, bilinmesinin, yorumlanabilmesinin sağlanması ve bu kaynaklara erişimin güçlendirilmesi amacıyla, ilk defa Marmara Belediyeler Birliği tarafından 15 - 17 Aralık 2017 tarihlerinde İstanbul Lütfi Kırdar Uluslararası Kongre ve Sergi Sarayı'nda Yerel Yönetimler Kitap ve Kültür Fuarı düzenlenmiştir.

Okuru hem yazarıyla hem de yayıncısıyla buluşturan fuar, Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından da desteklenmiştir. Kültürel değerleri yaşatmak, geliştirmek, yaymak, tanıtmak, değerlendirmek ve benimsetmek amacıyla düzenlenen Yerel Yönetimler Kitap ve Kültür Fuarı, yerel yönetimlerin farklı sektörler ile iletişimini geliştirmek ve işbirliği yapabilecekleri zemini güçlendirmek için önemli bir imkan sağlamıştır.

Türkiye'nin ilk yerel yönetimler kitap fuarı olan "Yerel Yönetimler Kitap ve Kültür Fuarı", Marmara Belediyeler Birliği ve İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı Mevlüt Uysal'ın katılımıyla 15 Aralık tarihinde Lütfi Kırdar Kongre ve Sergi Sarayı'nda başlamıştır. 3 gün boyunca süren fuar usta oyuncu Zihni Göktay'ın kapanış söyleşiyle 17 Aralık'ta sona ermiştir.

27 kamu kurumu, 26 özel yayınevi ve 17 sahafın yer aldığı söyleşi, sergi ve dinletilerin de bulunduğu fuarda Sadettin Ökten, Beşir Ayvazoğlu, Ayşe Kulin, Cihan Aktaş, Zihni Göktay, Murat Gülsoy ve Pelin Batu gibi alanında uzman kişiler ziyaretçilerle buluşmuştur.





#### 4.2.6. KEBİKEÇ SEMİNERLERİ

MBB tarafından 2017 yılında başlatılan Kebikeç Seminerleri, kültürün temel taşıyıcılarından biri olan kitabı odak noktasına alan bir seminer serisidir. Kitap ve kütüphane ekseninde kültürel değerlere dair sohbetlerin gerçekleştirildiği ufuk açıcı ve eğitici bir programdır.

Kebikeç Seminerleri'nin birincisi "Nadir Eserlerin Kataloglaması" konu başlığı altında Uzman Hüseyin Türkmen tarafından 28 Eylül 2017'de gerçekleştirilmiştir.




Kebikeç Seminerlerinin ikincisi "Sahaflık ve Sahaflar" konu başlığıyla Sahaf Emin Nedret İşli tarafından MBB Hızır Bey Çelebi Seminer Salonu'nda gerçekleştirilmiştir.

Kebikeç Seminerlerinin üçüncüsü "Dünya Kütüphanelerinden Örnekler" konu başlığıyla Yrd. Doç. Dr. Berrin Balkaş Yılmaz ve Öğr. Gör. Selçuk Aydın'ın sunumlarıyla 27 Kasım 2017'de gerçekleştirilmiştir.



Kebikeç Seminerlerinin dördüncüsü "Kitap ve Kütüphane Hatıraları" konu başlığıyla Turgut Kut tarafından MBB Hızır Bey Çelebi Seminer Salonu'nda gerçekleştirilmiştir.

**ŞEHİR KONUŞMALARI**



**Prof. Dr. Hüsrev Hatemi**  
**Şehir, Şiir, Hafıza**

Tarih: 17 Kasım 2017, Cuma  
Saat: 17:30

Yer: Marmara Belediyeler Birliği  
Hızırbey Celebi Salonu  
Ragıp Gümüşpala Cad. No.10  
Eminönü Fatih / İstanbul

**SPM** Şehir Politikaları Merkezi  
Marmara Belediyeler Birliği

**MARMARA**  
BELEDİYELER BİRLİĞİ

İhtisat Bilgisi: Genel Merkez: 0212 422 18 29 | e-posta: iletisim@marmarabeb.org.tr | (Kamusal alanlarda Kuruluşun ismiyle etkinlikler yapılmaz.)

**ŞEHİR KONUŞMALARI (VI)**



**Düccane Cündioğlu**  
**İbn Haldun ve Şehir**

Tarih: 14 Şubat 2017, Salı  
Saat: 19.00 - 21.00

Yer: Marmara Belediyeler Birliği  
Hızırbey Celebi Salonu  
Ragıp Gümüşpala Cad. No.10  
Eminönü Fatih / İstanbul

**SPM** Şehir Politikaları Merkezi  
Marmara Belediyeler Birliği

**MARMARA**  
BELEDİYELER BİRLİĞİ

İhtisat Bilgisi: Genel Merkez: 0212 422 18 29 | e-posta: iletisim@marmarabeb.org.tr | (Kamusal alanlarda Kuruluşun ismiyle etkinlikler yapılmaz.)

#### 4.2.7. ŞEHİR KONUŞMALARI

Şehir Konuşmaları, alanında temayüz etmiş, farklı disiplinlerde çalışmalar yürüten uzmanların bilgi, tecrübe ve deneyimlerini paylaşmalarını sağlamak üzere Şehir Politikaları Merkezi tarafından gerçekleştirilen bir programdır. Bu doğrultuda şehir alanında çalışan araştırmacı, belediye çalışanı, akademisyen, yönetici ve kentlileri felsefeden sinemaya, edebiyattan tarihe, mimariden yönetişime şehri tüm boyutları ile ele alan tartışmalar doğrultusunda buluşturmak ve düşündürmek hedeflenmektedir.

Şehir Konuşmaları kapsamında ilki 2016 yılının Aralık ayında olmak üzere başlatılan Düccane Cündioğlu ile

Şehir Konuşmaları başlıklı serinin diğer konuşmaları gerçekleştirilmiştir. Bu 12 adet konuşmanın detayları şöyledir: 10 Ocak 2017’de “Mabed Mimarisi ve Simgesel Çözümleme”, 24 Ocak 2017’de “Mabed Mimarisi ve Simgesel Çözümleme II”, 07 Şubat 2017’de “Şehir, Kültür ve Eğlence”, 14 Şubat 2017’de “İbn Haldun ve Şehir”, 7 Mart 2017’de “İbn Haldun ve Şehir II”, 21 Mart 2017’de “İbn Haldun ve Şehir III”, 11 Nisan 2017’de “İlm-i Medeni (EpistemePolitike)”, 18 Nisan 2017’de “Bir Kültürel Olgu Olarak İrfan”, 2 Mayıs 2017’de “Bilgi mi, Görgü mü? (Adab-ı Muaşeret)” ve 9 Mayıs 2017’de “Toplum dışılık (Nevabit)” başlıklı konuşmalar yapmıştır.

17 Kasım 2017’de ise kentsel aidiyet temasıyla Şehir Konuşmaları programı kapsamında Prof. Dr. H. Hüsrev Hatemi “Şehir, Şiir, Hafıza” başlıklı konuşma yapmıştır.

#### 4.2.8. YERELDEN KÜRESELE: MEDENİYETLER EKSENİNDE GÖÇ VE MÜLTECİLER KONFERANSI

MBB'nin ortağı olduğu LADDER Projesi kapsamında, MBB ev sahipliğinde ve SOS Malta işbirliğiyle “Yerelden Küresele: Medeniyetler Ekseninde Göç ve Mülteciler” Konferansı 16 Kasım 2017 Perşembe günü İstanbul’da gerçekleştirilmiştir.

Son yıllarda yaşanan, tarihin en büyük kitlesel göç ve insani krizinin ardından görünürlüğü daha da artan göçmen ve mülteciler ile ilgili politika ve uygulamaların yerel, ulusal ve bölgesel ölçekte ele alındığı Konferansa, aralarında 16 ülkeden 20 uluslararası katılımcı ve belediyelerin göçmen ve mültecilerle ilgili çalışmalarda bulunan birimlerinin temsilcilerinin de yer aldığı 70’in üzerinde kişi katılım sağlamıştır. Konferans kapsamında göçmen ve mültecilerle ilgili farkındalık yaratmak amacıyla MBB çalışanı ve aynı zamanda AFIAP unvanlı fotoğraf sanatçısı Mustafa Kocakoç’un fotoğraflarından oluşan bir fotoğraf sergisi de düzenlenmiştir.

Konferansın ilk oturumunda “Belediyelerin Tecrübeleri: Kent Mültecilerinin Sosyal Uyumunda Yerel Yönetimlerin Büyüyen Rolü” konusu belediye temsilcileri tarafından aktarılırken öğleden sonraki ilk oturumda ulusal ve uluslararası sivil toplum kuruluşları ile Göç İdaresi Genel Müdürlüğü’nün ulusal çaptaki faaliyet ve uygulamaları, “Göç Akınlarının Yönetimi: Türkiye’deki Göçmenlerin Karşlanması ve Uyumunu Konusunda İyi Uygulama Örnekleri” başlığı altında konuşulmuştur. Son oturumda ise farklı ülkelerden katılımcılar tarafından bölgesel ölçekte mevcut durum analizi yapılarak göç konusunda deneyim paylaşımında bulunulmuş ve “Bölgesel Ölçekte Güncel Tartışmalar” a yer verilmiştir. Ulusal ve uluslararası katılıma açık olan konferansta her bir oturumun ardından soru-cevap bölümü gerçekleştirilerek dinleyicilerin aktif katılım sağlamasına olanak tanınmıştır. Tüm gün boyunca Türkçe-İngilizce simültane tercümenin yanı sıra son oturumda Arapça-Türkçe-İngilizce tercüme de yapılmıştır.

#### 4.2.9. TARİHİ ALANLARIN VE KÜLTÜREL MİRASIN KORUNMASI SEMİNERİ

3 Nisan 2017 tarihinde, Marmara Belediyeler Birliği Hızır Bey Çelebi Salonu’nda “Tarihi Alanların ve Kültürel Mirasın Korunması Semineri” yapılmıştır.

Tarihi ve kültürel miras alanlarının sürdürülebilir şekilde korunması, sürdürülebilir mirasa ulaşmak için metodolojiler, tarihi alanlarla ilgili sürdürülebilir geliştirme programlarında dikkat edilecek hususlar, sürdürülebilir turizm ilkeleri gibi konu başlıkları Prof. Dr. Demet Binan, Prof. Dr. Kemal Kutgün Eyüpgiller, Prof. Dr. Zeynep Ahunbay ve Prof. Dr. Can Binan gibi isimlerin katkılarıyla sunulmuştur.





2017 MBB “Marmara Denizi” Fotoğraf Yarışması  
Caner Başer - Sergileme

## 4.3.PLATFORMLAR

MBB bünyesinde üye belediyelerin ilgili birim yönetici ve çalışanlarından oluşan platformlar, hem uzmanlaşma ve birlikte üretme hem de eğitim programları ve belediyelere ilişkin sorunları tespit ederek çözüm önerilerinin merkezi yönetime ulaştırılması noktasında önemli işlevler görmektedir. 2017 yılında Denetim ve Göç Platformları'nın kurulmasıyla toplam platform sayısı 11'e ulaşmış ve çok sayıda kişinin aktif katılımıyla sürekli ve sistemli çalışmalar yürütülmeye başlanmıştır.



**BİLGİ TEKNOLOJİLERİ PLATFORMU**



**İNSAN KAYNAKLARI VE  
EĞİTİM PLATFORMU**



**ÇEVRE PLATFORMU**



**KURUMSAL İLETİŞİM PLATFORMU**



**DENETİM PLATFORMU**



**KÜLTÜR VE SANAT PLATFORMU**



**GÖÇ PLATFORMU**



**KÜTÜPHANE VE BİLGİ  
MERKEZLERİ PLATFORMU**



**HUKUK PLATFORMU**



**MALİ HİZMETLER PLATFORMU**



**YEREL DİPLOMASİ PLATFORMU**

#### 4.3.1. BİLGİ TEKNOLOJİLERİ PLATFORMU

Bilgi Teknolojileri Platformu, Marmara Belediyeler Birliği'ne üye yerel yönetimler arasında bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunmak, ortak sorunlara çözüm bulmak ve var olan yapıyı geliştirmek amacıyla kurulmuştur.

Çağımızın bilgi çağı olması ve teknolojinin yoğun kullanımını gerektirmesinden dolayı, günlük yaşam ve iş hayatı değişmiş, doğru ve sistematik bilgiye erişme ihtiyacı daha da belirginleşmiştir. Bilgi teknolojisinin amacı edinilen bu doğru bilgiyi toplamak, depolamak, korumak, işlemek ve kullanıcının hizmetine sunmaktır. Bu hizmeti sağlarken de gerek yazılım gerekse de donanım alanında sorunlarla karşılaşmakta veya kullanılan yazılım ve donanımın geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Bilgi Teknolojileri Platformu gerek kamu sektörü gerekse özel sektörle işbirliği halinde ilgili kişi ve kurumları bir araya getirmek, gerekli eğitimleri sağlamak ve paydaşlarıyla istişarede bulunarak teknolojideki gelişimleri yakından takip etmek gibi görevleri yürütmektedir.

31 Ekim 2017 tarihinde Sayıştay Başkanlığı'ndan Uzman Denetçi Davut Özkul ve Uzman Denetçi İhsan Çulhacı'nın katılımı ve katkılarıyla "Kamuda Bilgi Teknolojileri Denetimi" konulu bir toplantı düzenlenmiştir. Bu toplantıya 33 farklı belediyeden 62 yönetici katılmıştır.

#### 4.3.2. ÇEVRE PLATFORMU

Çevre Platformu; Marmara Belediyeler Birliği üyesi belediyelerin çevre koruma ve kontrol, atık yönetimi, temizlik işleri gibi alanlarda çalışan birimlerini bir araya getirmektedir. Platform ortak sorunlara bütüncül bir bakış açısıyla çözümler geliştirmeyi, tecrübe paylaşımında bulunmayı, iyi uygulama örneklerini paylaşmayı, sürdürülebilir çevre konusunda bilinç oluşturmayı ve yerel yönetimleri ilgilendiren yasal düzenlemeler konusunda görüş ve öneri oluşturarak merkezi yönetim ile yerel yönetimler arasında ortak bir anlayış zeminini geliştirmeyi amaçlamaktadır.

Çevre Platformu bu amaçla; çevre mevzuatına ilişkin görüş oluşturulması ve mevzuat önerilerinin hazırlanması, çevre yönetimi faaliyetlerini doğrudan ve dolaylı etkileyecek paydaşlarla iletişimin geliştirilmesi, spesifik çalışma konularına ilişkin komisyonlar oluşturmak suretiyle çeşitli veri analiz raporlarının hazırlanması ve ilgili mercilere sunulması, sorunları bütüncül bir şekilde ilgili bakanlık ve diğer kamu kurum/kuruluşlarına aktarmak



**Çevre Platformu çalışmalarını; etkinlik ve verimliliği sağlamak amacıyla 5 ayrı bölgesel çalışma grubu şeklinde sürdürmektedir**

üzere istişare toplantılarının gerçekleştirilmesi, çevreye ilişkin teknik gezilerin organize edilmesi, uluslararası proje ve işbirliklerinde konu ve kriterlere uygun olduğu belirlenen belediyelerin katılımlarının sağlanması, üniversitelerle geliştirilen işbirlikleri çerçevesinde çevre bilimleri konusunda belediyelerin düzenli aralıklarla bilgilendirilmesi gibi faaliyetler yürütmektedir.

Çevre Platformu çalışmalarını etkinlik ve verimliliği sağlamak amacıyla 5 ayrı bölgesel çalışma grubu şeklinde sürdürmektedir.

#### **Bölgesel Çalışma Grupları:**

1. İstanbul,
2. Kocaeli - Sakarya - Bilecik,
3. Bursa - Yalova,
4. Balıkesir - Çanakkale,
5. Tekirdağ - Edirne - Kırklareli

19 Temmuz tarihinde Bayrampaşa Belediyesi ev sahipliğinde, Belediye Başkanı Sn. Atilla Aydın, Çevre ve Şehircilik İstanbul İl Müdürü Sn. Hüseyin



Kaya'nın katılımıyla Çevre Platformu İstanbul toplantısı gerçekleştirilmiştir.

7 Aralık tarihinde Şile Belediyesi ev sahipliğinde, Belediye Başkanı Sn. Can Tabakoğlu, Çevre ve Şehircilik İstanbul İl Müdürü Sn. Veli Böke'nin katılımıyla Çevre Platformu İstanbul toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıya İstanbul'daki 40 belediyeden 100'ün üzerinde temsilci katılmıştır.

#### 4.3.3. DENETİM PLATFORMU

Marmara Belediyeler Birliği Denetim Platformu, üye belediyelerin teftiş kurulu, müfettiş ve iç denetçilerinin bir araya gelmesiyle oluşmuştur.

Belirli periyotlarla toplanan Platform ile iç denetim ve müfettişlik kapsamında belediyelerin karşılaştığı sorunlara çözüm önerileri üretmek ve iyi uygulama örnekleri konusunda belediyeler arasında bilgi alış verişini sağlamak amaçlanmaktadır. Denetim platformu kuruluş toplantısı 26 Ekim 2017 Perşembe günü İstanbul'da gerçekleştirilmiştir.

MBB Denetim Platformu kuruluş toplantısında katılımcılar, platformun görevleri ve yapacağı çalışmalar hakkında istişarede bulunulmuştur.

#### 4.3.4. GÖÇ PLATFORMU

2015 yılı itibarıyla faaliyetlerine başlayan Marmara Belediyeler Birliği Göç Politikaları Atölyesi (MAGA), göçün olumsuz etkilerinin ortadan kaldırılması ve toplumsal faydaya dönüştürülmesine yönelik ortak politika üretilmesine katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Bu amaçla, Marmara Bölgesi'ndeki belediyelerin göç politikaları, faaliyetleri ve hizmetleri konusunda ortak çalışma zemini oluşturmak ve merkezi yönetim ile yerel yönetimler arasında sağlıklı bir iletişime aracılık etmek için MAGA çatısı altında bugüne kadar çeşitli çalıştay ve etkinlikler düzenlenmiş ve raporlar yayınlanarak ilgili kişi ve kurumlara ulaştırılmıştır.

Bununla birlikte sürekli ve sistemli çalışan bir platform ihtiyacı ortaya çıkmış olup bu bağlamda MBB üye belediyelerinin göçmen ve mültecilerle ilgili çalışmalarda bulunan birimlerinin temsilcilerinden teşekkül eden MBB

Göç Platformu kurulmuştur. Göç Platformu kapsamında yerel yönetimler arasında göç, göçmenlik, mültecilik ve uyum gibi belediyelerin hizmet alanını da kapsayan konularda koordinasyon sağlamak, bilgi ve tecrübe paylaşımına zemin hazırlamak ve bu hususlarda yerel yönetimlerin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda ortak politika belirlenmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak amaçlanmaktadır.

MBB üye belediyelerinin mültecilerle ilgili çalışmalar yürüten birim temsilcilerinden oluşan Göç Platformu'nun kuruluş toplantısı Marmara Bölgesi'nde yer alan 28 farklı belediyeden 44 kişinin katılımıyla 13 Eylül 2017 tarihinde İstanbul'da gerçekleştirilmiştir.

#### 4.3.5. HUKUK PLATFORMU

Hukuk İşleri Koordinatörlüğü olarak üye belediyelerimizden gelen hukuki görüş ve danışmanlık talepleri ile ilgili gerekli çalışmalar yapıp, görüşlerimiz ve araştırma sonuçlarımız kendileriyle paylaşılmıştır. Hukuk birimleri olmayan üye belediyelerimize hukuki danışmanlık hizmeti verilmiştir.

Arabuluculuk Kanunu'nun yasalaşması ile üye belediyelerimizin hukuk işleri müdürleri ve avukatlarından teşekkül eden 100'ü aşkın MBB Hukuk Platformu üyeleri, Arabuluculuk Daire Başkanı ile birlikte Arabuluculuk Kurumu'nu seminerler dizisi şeklinde değerlendirmiştir. Türkiye ve yurt dışında yapılan arabuluculuk çalışmalarına ilişkin bazı veriler paylaşılmış; Türkiye'de 15 bin arabulucunun olduğu ve bu arabulucuların 1 milyon kişi arasındaki uyumsuzluğu çözebilecek durumda olduğu



## Hukuk Birimleri Olmayan Üye Belediyelere Hukuk Danışmanlığı...

belirtilmiş, çözüme kavuşturulmuş olan uyuşmazlıkların 707 milyon TL olduğu; başarı oranının dünyada yüzde 70-75 dolaylarında iken Türkiye'de yüzde 96 oranında seyrettiği gözlemlenmiştir. Fransa'da 12 Ekim 2016'da çıkan "21. Yüzyılda Adalet" isimli kanun ile idarede dört yıl boyunca zorunlu arabuluculuk denemesi yapılacağı aynı zamanda da polis teşkilatı içerisinde arabuluculuk kurumu olduğu ve Türkiye'de özel hukuk uyuşmazlıklarında uygulanan arabuluculuk kurumunun idarenin özel hukuk uyuşmazlıklarında da uygulanması gereğinin tespiti yapılmıştır. Seminerler sonucu ve idarenin bu yöndeki ihtiyacını karşılamak üzere İş Kanunu ve Arabuluculuk Kanunu'nda düzenlemelere gidilmiş olup; yerel yönetimlerde bireysel veya toplu iş sözleşmesine dayanan işçi veya işveren alacağı ve tazminatı ile işe iade talebi ile açılan davalarda arabulucuya başvurma zorunlu hale gelmiştir.

Yerel yönetimlerin mevzuat olarak sorun yaşadıkları çeşitli hususlarda, İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'ne kanun değişikliği taleplerimiz iletilmiş olup, yasal değişiklik sürecinde dikkate alınacağına dair geri dönüşler alınmıştır.

Periyodik olarak gerçekleşen diğer toplantılarda MBB Hukuk Platformu üyeleri, Bölge Adliye Mahkemesi Üyeleri ile Hukuk Usulü Muhakemeleri Kanunu açısından İstinaf Mahkemelerini değerlendirmiştir. Ayrıca taşeron işçilerle ilgili olarak alt işveren ile işveren muvazaası, ruhsatsız iş yerlerinin kapatılmasında belediyelerde uygulanan yöntemler, sosyal denge sözleşmelerinde limit aşımı sonucu ortaya çıkan kamu zararı gibi konulara değinilerek, uygulamada yaşanan hukuki sorunlara çözüm önerileri getirmeye ilişkin tecrübe ve bilgi paylaşımında bulunulmuştur.

#### 4.3.6. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM PLATFORMU

İnsan Kaynakları ve Eğitim Platformu, Marmara Belediyeler Birliği'ne üye Belediyelerin İnsan Kaynakları ve Eğitim birimlerindeki yönetici ve çalışanların bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunabilecekleri ve uygulamada karşılaşılan sorunlara ortak çözüm bulabilecekleri bir platform olarak tasarlanmıştır.

Mahalli İdareler, halkın ihtiyaçlarına çözüm bulmak için müracaat ettiği öncelikli kuruluşlardır. Ekonomik ve teknolojik gelişmelerin çok hızlı bir şekilde değişiklik arz ettiği günümüzde halkın farklı alanlardaki istek ve





taleplerinin eksiksiz bir şekilde karşılanabilmesi için esnek bir yönetim modeline sahip olunması gerekmektedir. Mahalli idarelerde etkin ve verimli insan kaynakları yönetiminin, buna bağlı olarak da sürdürülebilir hizmet içi eğitim modellerinin uygulanabilir olması esnek yönetim modeline geçişin en önemli adımlarından biridir. Bu anlayış çerçevesinde İnsan Kaynakları ve Eğitim sorumlularının belirli aralıklarla bir araya gelerek karşılıklı tecrübe ve bilgi paylaşımında bulunması, gerek uygulamadan gerekse mevzuattan kaynaklanan durumların tespit edilerek bunlar için çözüm yolları aranması, İnsan Kaynakları ve Eğitim Platformu'nun belli başlı amaçları arasındadır.

MBB İnsan Kaynakları ve Eğitim Platformu 7 adet toplantı düzenlemiştir. Yapılan bu toplantılarda aşağıdaki konu başlıkları görüşülmüştür.

- » Hizmet Alımı Yolu İle İstihdam Edilen Personel İle İlgili Uygulamada Karşılaşılan Sorunlar ve Çözüm Yolları
- » Yerel Yönetimlerde Memurlara Uygulanacak Disiplin Cezaları
- » Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi
- » Belediye Çalışanlarının Eğitimi: Sorunlar ve Çözüm Önerileri
- » Olağanüstü Hal Kapsamında Bazı Düzenlemeler Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname Çerçevesinde Belediyelerde İhale Kapsamında Çalışan Personelin Kararname Çerçevesinde Değerlendirilmesi

#### 4.3.7. KURUMSAL İLETİŞİM PLATFORMU

Marmara Belediyeler Birliği Kurumsal İletişim Platformu, MBB üyelerinin, bağlı kuruluşları ve şirketlerinin stratejik iş hedefleri doğrultusunda tüm iletişim süreçlerinin entegre bir şekilde yönetilmesi için belediyelerin basın danışmanları, halkla ilişkiler müdürleri, iletişim direktörleri ve sosyal medya uzmanlarından oluşmaktadır. Kurumsal itibar yönetimi, lider iletişimi, kriz yönetimi, gündem yönetimi, kurumsal sponsorluklar, etkinlik yönetimi, medya ilişkileri, kurumsal sosyal sorumluluk çalışmaları, kurumsal kimlik, pazarlama iletişimi, spor-sanat faaliyetleri yönetimi alanlarında iş stratejilerinin etkin bir şekilde oluşturulması için eğitim ve çalıştaylar düzenlemektedir.

#### 4.3.8. KÜLTÜR SANAT PLATFORMU

Marmara Belediyeler Birliği Kültür Sanat Platformu, üye belediyelerin kültür sanat faaliyetlerine ilişkin yöneticilerinden oluşmaktadır. 2017 yılından beri faaliyet gösteren platform kültür politikalarının belirlenmesi, merkezi yönetim ile yerel yönetim ilişkilerinin güçlendirilmesi, kültür sanat yöneticilerinin niteliklerinin geliştirilmesine yönelik eğitimler ve seminerler düzenlenmesi gibi çalışmalar yürütmektedir. Belirli periyotlarda toplantılar düzenleyen Platform, yaptığı çalıştaylarda kültür sanat yöneticilerinin görüşlerine ve paylaştıkları verilere yer vermek suretiyle raporlar yayınlamaktadır.

Belediyelerin kültür sanat yöneticilerinden oluşan platform kuruluş toplantısı 2017 yılının Şubat ayında yapılmıştır. Platformun ikinci toplantısında ise 50'e yakın katılımıyla Platformun 2018 yılı yol haritası, III. Millî Kültür Şurası



## “[kutuphaneler.marmara.gov.tr](http://kutuphaneler.marmara.gov.tr)” Marmara Bölgesindeki belediyelere bağlı kütüphane, araştırma merkezi ve bilgi evlerinin konumlarının da yer aldığı web sitesi...

ve ilk toplantıda gerçekleştirilen çalıştayın raporu değerlendirilmiştir.

MBB Kültür Sanat Platformu, Sakarya Büyükşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde Ofis Sanat Merkezi'nde 5 Aralık Salı günü toplanmıştır.

### 4.3.9. KÜTÜPHANE VE BİLGİ MERKEZLERİ PLATFORMU

Kütüphane ve Bilgi Merkezleri Platformu, Marmara Belediyeler Birliği Turgut Cansever Kütüphanesi ve Bilgi Merkezi tarafından üye belediyeler arasında bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunmak, kütüphanelerin ortak sorunlarına çözüm bulmak ve geliştirmek amacıyla kurulmuştur.

MBB Kütüphane ve Bilgi Merkezleri Platformu bu amaçla; kütüphanecilik ve kütüphane yönetimi alanındaki gelişmeleri değerlendirmek, Marmara Bölgesindeki belediyelere bağlı kütüphane ve bilgi evleri sayılarını tespit etmeye yönelik olarak veri analiz ve raporlama çalışmaları yapmak, kütüphane ve bilgi evlerinde çalışan personele yönelik olarak eğitim ve seminer planları yapmak, kütüphanelerin ortak sorunları hakkında istişarelerde bulunmak, iyi kütüphane örneklerini paylaşmak gibi faaliyetleri yürütmektedir.

MBB üye belediyelerine bağlı kütüphane, bilgi merkezi, bilgi evi ve araştırma merkezlerinde çalışan birim temsilcilerinden teşekkül eden Kütüphane ve Bilgi Merkezleri Platformu'nun ilk toplantısı, çalışanların

birlikteliğinin sağlanması, mesleki olarak sorunlarına çözüm önerileri getirilmesi amaçlarıyla İBB Atatürk Kitaplığı toplantı salonunda 9 Mart 2017'de belediye çalışanları ve akademisyenlerden oluşan toplam 51 kişinin katılımıyla yapılmıştır. Platformda, belediyelere bağlı bilgi merkezlerinde çalışan personellere yönelik eğitim ve seminer çalışmaları yapılması için öneriler geliştirilmiştir.

Kütüphane ve Bilgi Merkezleri Platform Toplantıları'nın ikincisi 28 Eylül 2017 'de belediye çalışanları, akademisyen ve Kültür ve Turizm Bakanlığı uzmanlarından oluşan 87 kişinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

Marmara Bölgesindeki tüm il ve ilçe belediyelerine bağlı kütüphane ve bilgi evlerini tespitine yönelik “Kütüphane ve Bilgi Evleri Envanter Çalışma Raporu” tamamlanmıştır. Böylece Marmara Bölgesindeki toplam kütüphane ve bilgi evi sayısı, kitap ve okuyucu sayısı gibi pek çok istatistiki veri elde edilmiştir. Elde edilen verilerle Marmara Bölgesindeki belediyelere bağlı kütüphane, araştırma merkezi ve bilgi evlerinin konumlarının da yer aldığı haritalandırma çalışması yapılmış, “kutuphaneler.marmara.gov.tr” adresi oluşturulmuştur.

### 4.3.10. MALİ HİZMETLER PLATFORMU

Mali Hizmetler Platformu, Marmara Belediyeler Birliği'ne üye Belediyelerin mali hizmetler birimlerindeki yönetici ve/veya birim yöneticileri tarafından görevlendirilen uzmanların bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunabilmelerinin yanı sıra mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunları belirleyerek bunlara ilişkin çözüm önerileri sunmak ve iyi uygulama örneklerini paylaşmak amacıyla kurulmuştur.

Bilindiği gibi kamu idarelerin mali süreçlerinin yönetilmesi oldukça yoğun, detaylı ve değişken bir mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır. Mali saydamlığın, hesap verebilirliğin sağlanması, kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılması konularında da ilgili yöneticilere önemli görev ve sorumluluklar yüklenmiştir. Mali Hizmetler Platformu'nun, tüm bu süreçlerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi ve belediyelerin mali yapılarının güçlendirilmesi konusunda belediyelere katkı sağlaması hedeflenmektedir.

Platformun kuruluş toplantısı 31 farklı belediyeden aralarında mali hizmetler daire başkanları, müdürleri ve personeli bulunan 58 kişinin katılımıyla 20 Nisan 2017 tarihinde İstanbul'da gerçekleştirilmiştir.

#### 4.3.11. YEREL DİPLOMASİ PLATFORMU

Marmara Bölgesi'ndeki yerel yönetimler arasındaki dış ilişkiler bilincinin yaygınlaştırılmasına katkıda bulunulması ve bilhassa iyi uygulamalar çerçevesinde çeşitli deneyim paylaşımlarına zemin hazırlanması ve bu alanda koordinasyonun sağlanması amacıyla kurulmuş olan MBB Yerel Diplomasi Platformu üyelerine yönelik, Dışişleri Bakanlığı işbirliğiyle, Diplomasi ve Protokol Eğitim Programı düzenlenmiştir.

“Diplomasi ve Diplomatik Dil”, “Türk Dış Politikasının Temel İlkeleri, Meseleleri ve Güncel Gelişmeler”, “Protokol ve Temsil”, “Kamu Diplomasisi”, “Müzakere Teknikleri” ve “Kardeş Şehir Diplomasisi” konulu konferansları içeren program 3 gün sürmüştür. Programa Yerel Diplomasi ve Uluslararası İşbirliği Platformu üyelerinden 19 farklı belediyenin idari personeli katılmıştır.

Yerel Diplomasi Platformu kapsamında düzenlenen bir diğer toplantı ise 19 Eylül 2017 tarihinde İstanbul'da gerçekleştirilmiştir. 22 farklı belediyeden 41 temsilcinin katıldığı toplantıya AB Bakanlığı Proje Uygulama Dairesi Başkanı Bülent Özcan ve AB Bakanlığı İstanbul Temsilciliği'nden yetkililer sunumlarıyla katkı sağlamıştır.

Toplantıda AB Bakanlığı tarafından, belediyelerin yararlanabileceği AB hibe ve fonları hakkında bilgilendirmede bulunulmuştur. Toplantıya katılan platform üyeleri, geçtiğimiz dönemde yürüttükleri faaliyetleri paylaşırken önümüzdeki dönem faaliyetlerine ilişkin de görüş alışverişinde bulunmuştur. Ayrıca, katılımcılar belediyelerini ilgilendirebilecek proje çağrılarını hakkında sorularına yanıt bulmuştur.

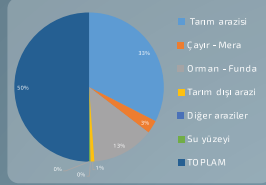
- ✓ “Diplomasi ve Diplomatik Dil”
- ✓ “Türk Dış Politikasının Temel İlkeleri Meseleleri ve Güncel Gelişmeler”
- ✓ “Protokol ve Temsil”
- ✓ “Kamu Diplomasisi”
- ✓ “Müzakere Teknikleri”
- ✓ “Kardeş Şehir Diplomasisi”



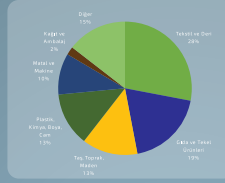
# ERGENE HAVZASINA GENEL BAKIŞ VE KORUMA EYLEM PLANI



ERGENE HAVZASI HARİTASI



ARAZİ KULLANIM ŞEKİLLERİ



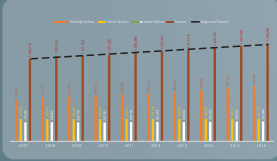
SANAYİNİN SEKTÖREL DAĞILIMI



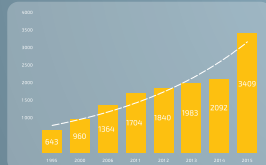
ERGENE NEHRİNİN AKIŞ HARİTASI



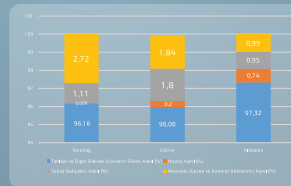
ERGENE HAVZASI'NDA NÜFUS DEĞİŞİMLERİ



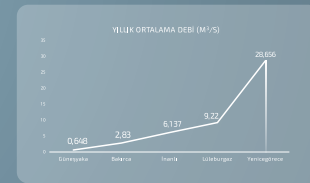
SANAYİ TESİSİ SAYISININ DEĞİŞİMİ



TARIM ALANLARININ İLLERE GÖRE KULLANIM ŞEKİLLERİ



DEBİ ÖLÇÜM DEĞİŞİMLERİ



## ERGENE HAVZASI KORUMA EYLEM PLANI BİLEŞENLERİ



İnfografikte yer alan başlıklar aşağıdaki gibi sıralanmaktadır:

- » Ergene Havzası ve Ergene Nehri akış haritası,
- » Arazi kullanım şekilleri,
- » Sanayinin sektörel dağılımı,
- » Nüfus değişimleri,
- » Sanayi tesisleri sayısındaki değişimler,
- » Tarım alanlarının kullanım şekilleri,
- » Ergene Nehri'nde debi ölçüm değişimleri,
- » Koruma Eylem Planı bileşenleri.

## 4.4. DİĞER FAALİYETLER

### 4.4.1 ERGENE HAVZA KORUMA EYLEM PLANI DEĞERLENDİRME TOPLANTISI

26 Nisan tarihinde Ergene Havzası Koruma Eylem Planı faaliyetleri bölge belediyelerinin aktif katılımıyla değerlendirilmiştir. MBB Encümen Üyesi ve Lüleburgaz Belediye Başkanı Emin Halebak ile Uzunköprü Belediye Başkanı Enis İşbilen'in katıldığı ve Orman ve Su İşleri Bakanlığı Su Yönetimi Genel Müdürü Prof. Dr. Cumali Kınacı'nın da yer aldığı toplantının çıktıları rapor haline getirilmiştir. Havzaya ilişkin güncel bilgilerin de yer aldığı Ergene Havzası Değerlendirme Raporu, havzaya ilişkin dinamikleri ve koruma eylem planı bileşenlerini içeren bir infografik ile birlikte yayınlanmıştır.

### 4.4.2. LİSANSÜSTÜ TEZ DESTEĞİ

MBB bünyesinde kurulan Şehir Politikaları Merkezi 2016 yılı itibariyle bilimsel çalışmaları destekleme yönetmeliği kapsamında lisansüstü çalışmaları desteklemeye başlamıştır. Bu çerçevede 2017 yılında da 5 master 4 doktora tezi desteklenmiş olup, desteklenen tezlere ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

#### Desteklenen Yüksek Lisans Tezleri:

1. Enerji Salınımının Konut Alanı Yapılanması Kapsamının Değerlendirilmesi
2. Çocukların Kentsel Yaşama Katılmalarında Sokak Mekânının Öneminin Araştırılması
3. Osmanlı İstanbul'unda İmar ve Şehircilik Hukuku (1550-1650 Tarihleri Arasındaki Kadı Sicillerine Göre)
4. Suçla Mücadelede Mahalli İdarelerin Önemi ve İstanbul Örneği
5. "The Right to the City and Age Friendly Cities: Experiences of the Elderly in Urban Areas" (Kent Hakkı ve Yaşlı Dostu Kentler: Yaşlıların Kentsel Alan Deneyimleri)

#### Desteklenen Doktora Tezleri:

1. Akıllı Şehir Kavramının Yeni Yerleşme Oluşumu Bağlamında Değerlendirilmesi: Yeni Yerleşmelerin Sürdürülebilirliğinde Bir Araç Olarak Akıllı Şehirler
2. Tarihi Çevrelerde Kentsel Yenileme Eğilimleri: Yasal ve Yönetimsel Çevre
3. İmar Planı Değişikliklerinin Yasal, Kentsel Rant ve Mekânsal Açından İncelenmesi: İstanbul Örneği
4. Kentsel Rantların Vergilendirilmesi: Dünya Uygulamaları



2017 MBB "Marmara Denizi" Fotoğraf Yarışması  
Alaeddin Koç - Sergileme

## 4.5. MERKEZLER VE AKADEMİ

**YYA**

**Yerel Yönetim Akademisi**  
Marmara Belediyeler Birliği

- » 13 Akademi Programı
- » Yılda 8.000 kişiye 1.400 saat eğitim
- » Kapalı grup (Hizmet İçi) eğitimler
- » 40 farklı belediyeye 200 farklı konuda eğitim
- » Genel katılıma açık eğitimler
- » 4 farklı bölgede genel katılıma açık 38 farklı konuda eğitim

**YGM****Yönetim Geliştirme Merkezi**  
Marmara Belediyeler Birliği

- » Yerel yönetimlerin kurumsal kapasite geliştirme çalışmalarını destekler.
- » Kuruluşların yönetim sistemlerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalarda bulunur.
- » Yöneticilerin takım kurma, takım çalışması, takım yönetimi, iletişim becerileri, karar alma, problem çözme, motivasyon, zaman yönetimi, proje yönetimi, liderlik, etkili sunuş, protokol kuralları gibi konularda liderlik ve yönetim becerilerini geliştirir.
- » Yönetim danışmanlığı sistemi geliştirir.



**SPM****Şehir Politikaları Merkezi**  
Marmara Belediyeler Birliği

- » Şehirler ve yerel yönetimler konusundaki bilimsel araştırmaları destekler.
- » Bilim insanı, uzman ve uygulamacılara araştırma yaptırır.
- » Dergi ve rapor yayınlar.
- » Atölye çalışmalarını yürütür.
- » Şehir ve yerel yönetimlerle ilgili sempozyum, panel, konferans, kongre gibi etkinlikler düzenler.
- » MBB'ye üye şehirlerdeki üniversitelerde yerel yönetim ve şehircilik alanlarındaki tez çalışmalarını destekler;  
2016 yılı: 5 Yüksek Lisans / 5 Doktora  
2017 yılı: 5 Yüksek Lisans / 4 Doktora

# MAGA

## Göç Politikaları Atölyesi Marmara Belediyeler Birliği

Belediyelerin hizmet alanını da kapsayan göç, göçmenlik, mültecilik ve uyum gibi konularda;

- » Bilimsel çalışmalar ve araştırmalar yapar.
- » Yerel yönetimler arasında koordinasyonu sağlar, bilgi ve tecrübe paylaşımına zemin hazırlar.
- » Yerel yönetimlerin küresel düzeydeki iyi uygulamalar ve tecrübelerden yararlanmasına yönelik faaliyetlerde bulunur.
- » Yerel yönetimler ile diğer ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar, STK'lar ve üniversiteler arasında işbirliğini geliştirir ve ortak platformlar oluşturur.
- » Yerel yönetimlerin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda ortak politika belirlenmesine yönelik faaliyetlerde bulunur.
- » Yerel düzeydeki çalışmaların ulusal politikalar ile uyumlu olması ve ulusal düzeydeki normların yerel yönetimlerin talep ve ihtiyaçlarına göre şekillenmesi için çalışmalar yürütür.

# MAKİM

**Afet Koordinasyon  
ve İşbirliği Merkezi**  
Marmara Belediyeler Birliği

- » Afet ve acil durumlar için hazırlıklı olunmasını sağlar.
- » Kaynakların israfını önleyerek daha etkili ve verimli kullanılmasını sağlar.
- » İşbirliği ve koordinasyonu geliştirir.



**Şehir Teknolojileri ve İnovasyon Merkezi**  
Marmara Belediyeler Birliği

- » Şehir teknolojileri ve sistemleri eksenli bilgi toplumuna geçişte araştırma, uygulama ve politika geliştirme çalışmaları için ortak bir platform oluşturur.
- » “Akıllı Şehircilik” kavramının ve uygulamalarının tabana yayılımını sağlar.
- » Şehir teknoloji ve sistemleri ile ilgili ulusal ve uluslararası kuruluşları takip eder ve işbirliği yapar.
- » Şehirlerin ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının sürdürülebilir çözümler ile donatılması ve yönetilmesi için projeler geliştirir.



2017 MBB "Marmara Denizi" Fotoğraf Yarışması  
Şükrü Ağbal - Sergileme

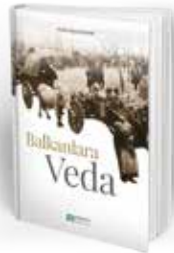
## 4.6. MBB KÜLTÜR YAYINLARI

Sürdürülebilir yerel kalkınma için rehberlik yapan, üyelerine kurumsal kapasitelerini geliştirici teknik, hukuksal, finansal ve yönetsel danışmanlık hizmeti veren MBB, Kültür Yayınları ile bu alanlarda seçkin kitapları ve çeşitli periyotlarda yayınladığı Marmara Life ve Şehir&Toplum dergilerini okurlara sunmaktadır.

### 4.6.1 YAYINLAR

#### Süresiz Yayınlar

- » Raporlar
- » MBB Kültür Yayınları



### Sürekli Yayınlar

- » MarmaraLife (yılda 6 sayı)
- » MarmaraHaber (yılda 6 sayı)
- » Şehir&Toplum (yılda 3 sayı)







**V.**  
**PERFORMANS**  
**SONUÇLARI**





2017 MBB “Marmara Denizi” Fotoğraf Yarışması  
Emrah Ildız - Sergileme

**STRATEJİK AMAÇ 1:** Belediyelerin kurumsal kapasitelerini geliştirmek

Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergeleri	Birim	2017 Hedefi	2017 Gerç.	Perf.	Açıklama
SH.1. 1.Belediyelerin ihtiyaç analizi çalışmasını 2015 yılı sonuna kadar tamamlamak ve sürdürmek.	Belediyelerin eğitim ihtiyaç analizi çalışmasını tamamlamak	İhtiyaç analizi çalışmasının tamamlanma oranı (Analizi tamamlanan belediye sayısı/ üye sayısı)	%	100	0	0	Eğitim ihtiyaç analizi belediyelerden sağlıklı geri dönüş alınamamasından dolayı yapılamamıştır.
SH.1.2. 2016 yılı sonuna kadar eğitim hizmetlerimizi, üye il belediyelerimizin tamamında verebiliyor duruma gelmek.	Üye belediyelerin bulunduğu illerde periyodik olarak eğitimler düzenlemek	Eğitim yapılan üye belediye il oranı (eğitim verilen il sayısı / üye il belediyeleri sayısı)	%	100	100	%100	Eğitim faaliyetlerimiz, üyemiz bulunan 6 büyükşehir ve 7 il belediyesinde yapılmıştır.
SH.1.3.Yerel Yönetimler Akademisi'ni 2015 yılı sonuna kadar kurmak ve işletmek.	Yerel Yönetim Akademisini kurmak ve işletmek.	Yerel Yönetim Akademisinde yapılan sertifikalı eğitim sayısı	Kur	4	12	%300	Bu kapsamda yer alan eğitim programlarına olan ilgi ve talebin karşılanması amacıyla düzenlenen eğitim sayısı artırılmış olup belirlenen hedefin üzerine çıkmıştır.
SH.1.4."Yönetici Geliştirme Merkezi"ni 2015 yılı sonuna kadar kurmak ve işletmek.	Yönetici Geliştirme Merkezi'ni kurmak ve işletmek.	Yönetici Geliştirme Merkezi'nde yapılan eğitim sayısı	Kur	4	0	%0	Yeni adıyla Yönetim Geliştirme Merkezi kurulmuş olup çalışanlarla ilgili yetkinlik değerlendirme çalışmaları başlamıştır. Bu çalışmalar neticesinde çıkan sonuca göre eğitim planlaması yapılacak olup, henüz eğitim gerçekleştirilemediğinden belirlenen hedefe ulaşılamamıştır.
SH.1.5. Her yıl 17.000 kişiye eğitim vermek.	17.000 kişiye eğitim vermek	Eğitim verilen kişi sayısı	Sayı	17.000	12.102	%71	2017 yılında her ilde ve çoğu ilçede düzenli eğitimler yapılmış fakat akademi programlarında sınıf kontenjanı uygulamamız olduğundan belirlenen hedefe ulaşılamamıştır.
SH.1.6. Her yıl 5 üye belediye ile hizmet protokolü imzalamak.	5 üye belediye ile hizmet protokolü imzalamak	Protokol imzalanan üye belediye sayısı	Sayı	5	8	%160	Hizmet içi eğitimlerini düzenlediğimiz üyelerimizin sayısı arttığı için hedeflenen rakamın üstüne çıkmıştır.

**STRATEJİK AMAÇ 2:** Sürdürülebilir mali yönetim sistemini kurmak.

Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergeleri	Birim	2017 Hedefi	2017 Gerç.	Perf.	Açıklama
SH.2.1.Kurum alacaklarının tahsilat oranını 2019 yılının sonuna kadar %90 seviyesine yükseltmek.	Kurum alacaklarının tahsilat oranını 2017 yılı sonunda % 70 oranına yükseltmek	Tahakkuk tahsilat oranı	%	70	56,5	%81	Üye Belediyelerden yapılamayan tahsilatlarla ilgili İller Bankası'ndan da cüzi miktarda kesintiler yapılabildiğinden hedefe yaklaşılmış ancak ulaşılamamıştır.
SH.2.2. Bütçe gerçekleştirme oranını 2019 yılının sonuna kadar %90 seviyesine yükseltmek.	Bütçe gerçekleştirme oranını 2017 yılı sonunda % 80 oranına yükseltmek	Bütçe gerçekleştirme oranı	%	80	Gelir 111,6 Gider 91,5	%140 %114	Belirlenen hedefin üzerinde bir gerçekleştirme sağlanmıştır.
SH.3.3.Kurum dışı kaynak ve fonların bütçe içindeki payını %2 seviyesine yükseltmek.	2017 yılında dış kaynak ve fonların bütçe içindeki oranını %1,5 seviyesine yükseltmek	Dış kaynak ve fonların bütçe içindeki oranı	%	1,5	0,6	%40	LADDER Projesi kapsamında dış kaynak elde edilmiş ancak belirlenen hedefin altında kalmıştır.

**STRATEJİK AMAÇ 3:** Yerel, bölgesel ve küresel iş birlikleri geliştirmek.

Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergeleri	Birim	2017 Hedefi	2017 Gerç.	Perf.	Açıklama
SH.3. 1. Her yıl 3 adet işbirliği protokolü imzalamak.	2017 yılında 3 adet işbirliği protokolü imzalamak	Protokol Sayısı	Sayı	3	1	%33	ALDA'ya (Avrupa Yerel Demokrasi Birliği) üye olunmuştur.
		Grup Sayısı	Sayı	7	7	%100	Belirlenen hedef gerçekleştirilmiştir.
SH.3.2. Her yıl 7 grup ile 15 NALAS toplantısına katılmak.	7 grup ile 15 NALAS toplantısına katılmak	Toplantı Sayısı	Sayı	15	8	%53	NALAS'ın düzenlemiş olduğu toplantı sayısındaki düşüşe bağlı olarak belirlenen hedefe ulaşamamıştır.
SH.3.3. Yurt dışındaki yerel yönetim kuruluşları ile yılda 20 toplantı düzenlemek.	Yurt dışındaki yerel yönetim kuruluşları ile 20 toplantı düzenlemek	Toplantı Sayısı	Sayı	20	27	%135	Belirlenen hedefin üzerinde bir gerçekleştirme sağlanmıştır.
SH.3.4. Yılda 3 ortak proje düzenlemek.	Birlik dışı kurumlarla 3 ortak proje düzenlemek	Dış kurumlarla düzenlenen proje sayısı	Sayı	3	2	%67	LADDER ve ENLARGE Projeleri'nde yer alınmıştır.

**STRATEJİK AMAÇ 4:** Çevre bilincini artırmak ve sürdürülebilir şehir yönetimini desteklemek.

Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergeleri	Birim	2017 Hedefi	2017 Gerç.	Perf.	Açıklama
SH.4. 1. Çevre ve su kaynaklarının korunmasına yönelik her yıl 4 adet ulusal ve/veya uluslararası panel/sempozyum/kongre düzenlemek.	Çevre ve su kaynaklarının korunmasına yönelik 4 adet etkinlik düzenlemek	Düzenlenen etkinlik sayısı	Sayı	4	3	%75	3. Marmara Denizi Sempozyumu ve Marmara Denizi Çalıştayları, Ergene Nehri Koruma Eylem Planı Çalıştayı, gerçekleştirilmiştir.
SH.4.2. Her yıl çevre alanında 1 adet proje geliştirmek ve paylaşmak.	Çevre alanında 1 adet proje geliştirmek ve paylaşmak	Proje Sayısı	Sayı	1	0	%0	Proje çalışmaları yapılmış ancak proje tamamlanamadığından paylaşılammıştır.
SH.4.3. Her yıl çevre alanında 1 adet yayın hazırlamak ve paylaşmak.	Çevre alanında 1 adet yayın hazırlamak ve paylaşmak	Yayın Sayısı	Sayı	1	1	%100	Ergene Nehri Havza Koruma Eylem Planı Durum Değerlendirme Raporu yayınlanmıştır.
SH.4.4. Kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik her yıl 1 adet ulusal ve/veya uluslararası panel/sempozyum/kongre düzenlemek.	Kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik 1 adet etkinlik düzenlemek	Düzenlenen etkinlik sayısı	Sayı	1	1	%100	Tarihi Alanların Ve Kültürel Mirasın Korunması Semineri düzenlenmiştir.

**STRATEJİK AMAÇ 5:** Yerel yönetimler alanındaki gelişmeleri ve iyi uygulamaları araştırmak ve yaymak.

Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergeleri	Birim	2017 Hedefi	2017 Gerç.	Perf.	Açıklama
SH.5. 1. Her yıl 6 alanda örnek uygulamaları ödüllendirmek ve desteklemek.	6 alanda örnek uygulamaları ödüllendirmek	Verilen ödül sayısı	Sayı	90	47	%52	Ödül sisteminde değişiklik yapılarak 2. lük ve 3. lük değerlendirilmesi yapılmamış, her kategoride en iyi projeler ödüllendirilmiştir. Bu nedenle ödül sayısında düşüş olmuştur.
SH.5.2. Her yıl 1 adet iyi uygulamaların tartışıldığı ve sergilendiği fuar/ kongre düzenlemek.	İyi uygulamaların tartışıldığı ve sergilendiği etkinlik düzenlemek	Etkinlik Sayısı	Sayı	1	1	%100	Sosyal Belediyecilik Sempozyumu düzenlenmiştir.
SH.5.3. Her yıl 5 adet doktora/ master programını desteklemek.	5 adet doktora ya da master tezini desteklemek	Desteklenen Tez Sayısı	Sayı	5	9	%180	2017 yılında 5 adet Yüksek Lisans, 4 adet Doktora tezi desteklenmiştir.
SH.5.4. Yerel yönetimler alanında her yıl 2 adet araştırma yaptırmak ve yayınlamak.	Yerel yönetimler alanında 2 adet araştırma yaptırmak ve yayınlamak	Yayınlanan Araştırma Sayısı	Sayı	2	1	%50	"Belediye Çalışanlarının Eğitimi Çalıştay Raporu" yayınlanmıştır.
SH.5.5. Her yıl 1 adet yerel yönetimler kongresi düzenlemek.	1 adet yerel yönetimler kongresi düzenlemek	Düzenlenen Kongre Sayısı	Sayı	1	0	%0	2017 Yılında tek bir kongre yerine Şehir Konuşmaları adı altında çok sayıda etkinlik düzenlenmiştir.
SH.5.6. 2015 yılı sonuna kadar "Şehir Politikaları Merkezi"ni kurmak ve işletmek.	Şehir Politikaları Merkezi'ni kurmak ve işletmek	Yayınlanan raporlar	Sayı	2	1	%50	"2. Uluslararası Çocukların Şehri Kitabı ve Çalıştay Raporları" yayınlanmıştır.
SH.5.7. 2019 yılı sonuna kadar Yerel Yönetimler Kütüphanesi'ni kalıcı bir mekana kavuşturmak.	2017 yılı sonuna kadar Yerel Yönetimler Kütüphanesi için kalıcı bir mekan bulmak	Uygulama Planının Tamamlanma Oranı	%	100	100	%100	Yerel Yönetimler Kütüphanesi için mekan olarak Eminönü'nde bulunan MBB Binasının yanındaki tarihi Sıbyan Mektebi'nin restorasyon çalışmalarına İBB tarafından başlanmıştır.
SH.5.8. Şehir ve yönetim konusunda bilimsel araştırma ve makaleleri içeren süreli bir yayını 2016 yılı sonuna kadar yayınlamak.	Şehir ve yönetim konusunda bir süreli yayın hazırlamak ve yayınlamak	Yayın Sayısı	Sayı	2	3	%150	Şehir&Toplum dergisi 4 ayda 1 sayı olmak üzere 3 sayı ile yayımlanmıştır.

**STRATEJİK AMAÇ 6:** Paydaşlarımız arasında güçlü iletişim ağı kurmak ve geliştirmek.

Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergeleri	Birim	2017 Hedefi	2017 Gerç.	Perf.	Açıklama
SH.6.1. Aynı mesleği icra eden belediye çalışanları ile yılda en az 2 defa koordinasyon ve deneyim paylaşımı toplantısı yapmak.	Belediye çalışanları ile 2 defa koordinasyon ve deneyim paylaşım toplantısı düzenlemek	Birim Başına Toplantı Sayısı	Sayı	2	2,2	%110	Kurulmuş olan 11 adet platform toplamda 24 adet toplantı gerçekleştirmiştir.
SH.6.2. Birlik üyesi tüm belediyeleri, 2019 yılı sonuna kadar en az 2 defa ziyaret etmek.	Her sene üye belediyelerin %50'sini ziyaret etmek	Üye belediyelerin ziyaret edilme oranı	%	50	26	%52	Etkinliklerin ve eğitim faaliyetlerinin yoğunluğu nedeniyle belirlenen hedefe ulaşamamıştır.

**STRATEJİK AMAÇ 7:** Kurumsal yapımızı güçlendirmek ve sürekli gelişimi sağlamak

Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergeleri	Birim	2017 Hedefi	2017 Gerç.	Perf.	Açıklama
SH.7.5. Kurum çalışanlarından her birine yılda en az 30 saat eğitim vermek.	Kurum çalışanlarından her birine 65 saat eğitim vermek	Çalışan Personel Başına Eğitim Saati	Saat	65	67,95	%104	Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.



Türkiye'nin En  
Eski ve Köklü Yerel  
Yönetim Birliği



**VI.**  
**KURUMSAL KABİLİYET**  
**VE KAPASİTENİN**  
**DEĞERLENDİRİLMESİ**





2017 MBB "Marmara Denizi" Fotoğraf Yarışması  
Ahmet Tarımcı - Sergileme

## A. ÜSTÜNLÜKLER

- » MBB'nin, Türkiye'nin en eski ve köklü yerel yönetim birliği olması.
- » MBB'nin, Türkiye'nin en aktif bölgesi olan Marmara Bölgesi'nde faaliyet göstermesi.
- » Kurumun bilgisayar, yazılım ve teknik donanımın yenilenmiş olması.
- » MBB'nin insan kaynaklarının, yerel yönetim alanında donanımlı olması.
- » MBB'nin, AB ve uluslararası ilişkiler açısından, aktif ve etkin bir yerel yönetim birliği olması.
- » MBB bünyesinde, gelişime açık bir kurum kültürünün bulunması.
- » Kurum bünyesinde, geliştirilmeye açık bir kütüphanenin bulunması.
- » MBB'nin, eğitim etkinlikleri açısından önemli bir tecrübe ve bilgi birikimine sahip olması.

## B. ZAYIFLIKLAR

- » MBB'nin mali sürdürülebilirliğinin tamamlanmamış olması, üye aidatlarının ödenmesi konusunda yeterli iştahın olmaması.
- » İnsan kaynağı konusunda ihtiyacın devam ediyor olması.
- » MBB binasının yeterli olmaması.
- » MBB Kütüphanesi'nin kapalı olması
- » MBB'nin, kurumsallaşma sürecinin devam ediyor olması.
- » Kurumsal hafızanın kişilere bağlı olarak gelişmiş olması ve bilgi birikiminin zaman içinde dağılmış olması.

## C. FIRSATLAR

- » Yerel yönetimlerin öneminin bütün dünyada artıyor olması.
- » İstanbul'un "küresel şehir" olma potansiyeline sahip olması.
- » MBB merkezinin; eğitim, kültür, sanat, turizm ve tarihi açıdan önemli özellikler ve avantajlara sahip, kolay ulaşılabilir bir metropol olan İstanbul'da olması.
- » MBB'nin faaliyet alanının, Türkiye'nin en gelişmiş bölgesi olan Marmara Bölgesi olması.
- » MBB'nin diğer birlikler, kamu kurumları ve üniversiteler ile işbirliği imkanına sahip olması.

## D. TEHDİTLER

- » MBB'nin bağlı olduğu mevzuatın, özellikle de 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu'nun sınırlılıkları.
- » Türkiye'de belediye birliklerinin öneminin yeterince kavranmamış olması.

## E. DEĞERLENDİRME

2017 yılı içerisinde, MBB'nin, idari ve mali hizmetleri ve finans yönetimi başarı ile yürütülmüş, çalışma programında belirtilen birçok konuda gerekli gayret ve çaba gösterilerek hedeflenen çalışmalar başarılı bir şekilde gerçekleştirilmiştir. MBB'nin, üye belediyeler ve bağlı kuruluşlarının seçilmiş ve atanmış tüm personeline yönelik olarak yürütmüş olduğu eğitim, araştırma ve teknik inceleme faaliyetleri ile AB ve uluslararası alanda MBB'nin ve üye belediyelerinin yurt dışında temsiline yönelik olarak yapılan çalışmalar aynı şekilde başarıyla yerine getirilmiştir. Mahalli İdare Birlikleri'nin hizmetleri ile orantılı gelir kaynaklarına kavuşması ve idari kapasitenin güçlendirilmesi yönündeki çalışmalar ve düzenlemeler ise önemle takip edilmektedir.

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller ile Sayıştay raporları gibi bilgilerim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgilerim olmadığını beyan ederim.

**Mevlüt UYSAL**  
Marmara Belediyeler Birliği Başkanı



### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller ile Sayıştay raporları gibi bilgilerim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgilerim olmadığını beyan ederim.

**M. Cemil ARSLAN**  
Genel Sekreter



### MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde,

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2017 yılı Faaliyet Raporunun "III/1-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

**Mustafa KABİL**  
Mali Hizmetler Müdürü



## MARMARA EĞİTİM VE ORGANİZASYON LTD. ŞTİ.

## 2017 YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU (31.12.2017)

<b>AKTİF (VARLIKLAR)</b>	
	(Cari Dönem)
<b>I-DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>2.190.112,07</b>
<b>A-Hazır Değerler</b>	<b>758.276,30</b>
1-Kasa	8.298,88
3-Bankalar	749.977,42
<b>B-Menkul Kıymetler</b>	<b>0,00</b>
<b>C-Ticari Alacaklar</b>	<b>1.431.264,01</b>
1-Alıcılar	1.084.474,48
5-Verilen Depozito ve Teminatlar	346.789,53
<b>D-Diğer Alacaklar</b>	<b>0,00</b>
<b>E-Stoklar</b>	<b>571,76</b>
4-Ticari Mallar	571,76
<b>F-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri</b>	<b>0,00</b>
<b>G-Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları</b>	<b>0,00</b>
<b>H-Diğer Dönen Varlıklar</b>	<b>0,00</b>
<b>II-DURAN VARLIKLAR</b>	<b>50.889,00</b>
<b>A-Ticari Alacaklar</b>	<b>0,00</b>
<b>B-Diğer Alacaklar</b>	<b>0,00</b>
<b>C-Mali Duran Varlıklar</b>	<b>0,00</b>
<b>D-Maddi Duran Varlıklar</b>	<b>47.330,33</b>
6-Demirbaşlar	175.164,13
8-Birikmiş Amortismanlar(-)	-127.833,80
<b>E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar</b>	<b>3.558,67</b>
1-Haklar	11.736,70
5-Özel Maliyetler	184.110,20
7-Birikmiş Amortismanlar(-)	-192.288,23
<b>F-Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar</b>	<b>0,00</b>
<b>G-Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları</b>	<b>0,00</b>
<b>H-Diğer Duran varlıklar</b>	<b>0,00</b>
<b>AKTİF (VARLIKLAR)</b>	
<b>TOPLAMI</b>	<b>2.241.001,07</b>

<b>PASİF (VARLIKLAR)</b>	
	(Cari Dönem)
<b>PASİF (KAYNAKLAR)</b>	<b>2.241.001,07</b>
<b>I-KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>1.191.069,23</b>
<b>A-Mali Borçlar</b>	<b>0,00</b>
<b>B-Ticari Borçlar</b>	<b>963.818,93</b>
1-Satıcılar	963.818,93
<b>C-Diğer Borçlar</b>	<b>0,00</b>
<b>D-Alınan Avanslar</b>	<b>0,00</b>
<b>E-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakediş Bed.</b>	<b>0,00</b>
<b>F-Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler</b>	<b>166.944,23</b>
1-Ödenecek Vergi ve Fonlar	132.291,39
2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	34.652,84
<b>G-Borç ve Gider Karşılıkları</b>	<b>60.306,07</b>
1-Dönem Karı Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları	66.866,41
2-Dönem Karının Peşin Ödenen Vergi ve Diğer Yükümlülükleri (-)	-6.560,34
<b>H-Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahk.</b>	<b>0,00</b>
<b>I-Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar</b>	<b>0,00</b>
<b>II-UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>0,00</b>
<b>A-Mali Borçlar</b>	<b>0,00</b>
<b>B-Ticari Borçlar</b>	<b>0,00</b>
<b>C-Diğer Borçlar</b>	<b>0,00</b>
<b>D-Alınan Avanslar</b>	<b>0,00</b>
<b>E-Borç ve Gider Karşılıkları</b>	<b>0,00</b>
<b>F-Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahk.</b>	<b>0,00</b>
<b>G-Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar</b>	<b>0,00</b>
<b>III-ÖZ KAYNAKLAR</b>	<b>1.049.931,84</b>
<b>A-Ödenmiş Sermaye</b>	<b>500.000,00</b>
1-Sermaye	500.000,00
<b>B-Sermaye Yedekleri</b>	<b>0,00</b>
<b>C-Kar Yedekleri</b>	<b>560,37</b>
1-Yasal Yedekler	560,37
<b>D-Geçmiş Yıllar Karları</b>	<b>717.852,42</b>
1-Geçmiş Yıllar Karları	717.852,42
<b>E-Geçmiş Yıllar Zararları(-)</b>	<b>-435.914,03</b>
1-Geçmiş Yıllar Zararları(-)	-435.914,03
<b>F-Dönem Net Karı(Zararı)</b>	<b>267.433,08</b>
1-Dönem Net Karı	267.433,08
<b>PASİF (KAYNAKLAR)</b>	
<b>TOPLAMI</b>	<b>2.241.001,07</b>

## MARMARA EĞİTİM VE ORGANİZASYON LTD. ŞTİ.

## 2017 YILI GELİR TABLOSU

<b>A-BRÜT SATIŞLAR</b>	<b>6.526.570,48</b>
1-Yurt İçi Satışlar	6.505.052,02
3-Diğer Gelirler	21.518,46
<b>B-SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)</b>	<b>0,00</b>
<b>C-NET SATIŞLAR</b>	<b>6.526.570,48</b>
<b>D-SATIŞLARIN MALİYETİ (-)</b>	<b>-5.858.930,39</b>
2-Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	-136.000,00
3-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	-5.722.930,39
<b>BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI</b>	<b>667.640,09</b>
<b>E-FAALİYET GİDERLERİ</b>	<b>-369.732,40</b>
2-Pazarlama, Satış ve Dağıtım	-1.017,92
<b>Giderleri (-)</b>	<b>0,00</b>
3-Genel Yönetim Giderleri (-)	-368.714,48
<b>FAALİYET KARI VEYA ZARARI</b>	<b>297.907,69</b>
<b>F-DİĞER OLAĞAN GELİR VE KARLAR</b>	<b>46.986,32</b>
3-Faiz Gelirleri	<b>46.986,32</b>
<b>G-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN</b>	<b>-9.321,90</b>
GİDER VE ZARARLAR (-)	0,00
<b>H-FİNANSMAN GİDERLERİ (-)</b>	<b>-10.561,95</b>
<b>1-Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)</b>	<b>-10.561,95</b>
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	334.332,06
<b>I-OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR</b>	<b>0,00</b>
<b>J-OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)</b>	<b>-32,57</b>
3-Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	-32,57
<b>DÖNEM KARI VEYA ZARARI</b>	<b>334.299,49</b>
K-DÖNEM KÂRI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI(-)	-66.866,41
<b>DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI</b>	<b>267.433,08</b>



